



prodejna SQL

pokladní systém

Uživatelská příručka

Seznam horkých kláves

Prodej

Zrušení operace	ESC
Smazat	Backspace
Storno položky	Delete
Oprava položky	End
Zákazník	F3
* (Násobek)	Num_*
PLU	Ctrl + P
EAN	Ctrl + E
KAT (Katalog)	Ctrl + K
Cizí měna	Ctrl + Num_*
Sleva	Ctrl + Num_-
Přirážka	Ctrl + Num_+
Mezisoučet	F8
Šek	Ctrl + F12
Platební karta	F9
Hotovost	F12

Funkce

Vklad	Ctrl + V
Výběr	Ctrl + Y
Hlavní měna	Ctrl + Q
Vedlejší měna	Ctrl + W
Jiná cena	Ctrl + J
Zjištění ceny	Ctrl + I
Poznámka	Ctrl + T
Výrobní číslo	Ctrl + R
Váha	Ctrl + C
Obsluha	Ctrl + O
Změna účtu (Hold)	Ctrl + U
Kopie účtenky	F4
Zrušení účtu	Ctrl + Delete (00)
Zrušení slev/přirážek	Ctrl + Backspace (00)

Režim

Prodej	F2
Refund	Ctrl + F2
Uzávěrka X	Ctrl + X
Uzávěrka Z	Ctrl + Z (00)
Aktualizace dat	Ctrl + A (00)
Refresh	Ctrl + F (00)
Konec prodeje	Ctrl + End

Panel pokladní účtenky

Seznam / Účtenka	F5
Info	F6

Výběrové seznamy obecně

Vybrat položku	Enter
Zavřít bez výběru	ESC
O řádek nahoru	↑
O řádek dolů	↓
Na začátek seznamu	Home
Na konec seznamu	End

Seznam zboží (PLU, EAN, Katalog)

Název	F5
PLU	F6
EAN	F7
Katalog	F8
Zkratka	F9
Kód	F10

Seznam zákazníků

IČ	F5
Kód	F6
DIČ	F7
Název	F8
Ulice	F9
Město	F10
Zrušit zákazníka na účtence	ESC

Seznam osob

Příjmení	F5
Jméno	F6
Kód	F7
Poznámka	F8
Zrušit osobu na účtence	ESC

Seznam cizích měn

Název	F5
Zkratka	F6



POZNÁMKA: Označení (00) znamená, že před zadáním zkratkové klávesy je nutné zadat dvě nuly. Použít můžete buď speciální klávesu displeje „00“, nebo dvojí stisk numerické klávesy „0“.

Obsah

Seznam horkých kláves	2
Seznámení s programem Prodejna SQL	5
Technické požadavky na hardware a software	5
Minimální konfigurace	5
Optimální konfigurace	5
Prodejna SQL Manažer	6
Ovládání programu	6
Ovládací tlačítka	6
Filtr období	7
Třídění a pohyb v seznamu	7
Navigátor	8
Centrála	8
Prodejny a stanice	8
Konec	8
Data	8
Položky zboží	8
Karta položky zboží	9
Ceny	9
Linkovaná PLU	10
Obrázky a texty	10
Ostatní	10
Čárové kódy	10
Adresář	10
Karta adresy	11
Ceníky a hladiny / Osoby	11
Sklady	11
Karta skladu	11
Skupiny	11
Kontrolingové seznamy	12
Měny a platidla	12
Hotovost	12
Kredit, Karta, Šek	12
Skladové doklady	12
Příjem, výdej	12
Skladový doklad	13
Daně	14
Slevy	14
Použité slevy	14
Nastavení	14
Přenosy	14
Import zboží	14
Export pohybů	15
Dotazovací server	15
Zálohování	15
Obsluha	16
Nástroje	16
Protokol	16
Změna obsluhy	17
Stanice	17
Přehledy	17
Finanční	17
Pokladní	17
DPT	17
Rozpis měn	17
Vklady, výběry	18
Zboží	18
Účtenky	18
Detailní filtrování	18
Statistika prodeje	19
Filtr	19
Náhled	20
Tisk	20
Graf prodeje	20

Konfigurace	21
Parametry	21
Prodej	22
Příjem / Výdej	23
Zaokrouhlení daní	23
Obecné	23
Položky zboží	24
Textové logo	24
Formulář	24
Přímá PLU	24
Editace tlačítka PLU	25
DPT	25
PLU	26
Vyhledávací příkazy	26
Priorita	26
Funkce	26
Začátek	27
Konec	27
Postfix	27
Vyhledávací maska	27
Obsahová maska	27
Zařadit do tabulky	28
Postup vyhledávání	28
Prohlížeč zboží	28
Komponenty	29
Tiskárna	29
Skener	30
Displej	30
Váha	30
Parametry	31
Digi	31
Mettler	31
Sklady a skupiny	31
Omezení exportu	31
Fiskál	31
Pokladna	31
Připojení	32
Sklady a skupiny	32
Prodejna SQL Pokladna	33
Popis pracovní plochy	33
Stavový řádek	33
Panel pokladní účtenka	34
Displej pro obsluhu	34
Prodej	34
Mezisoučet	35
Ovládací klávesy	36
Tlačítka a zkratkové klávesy	36
Prodej	36
Horní řada kláves	37
Funkce	37
Režim	39
Skupiny zboží	39
Panel pokladní účtenka	40
Seznamy určené k doplnění údajů na účtenku	40
PLU, EAN, Katalog	40
Zákazníci	41
Cizí měny	41
V případě potíží	42

Seznámení s programem Prodejna SQL

Prodejna SQL je samostatný pokladní software, který řeší maloobchodní prodej pro libovolný počet softwarových pokladen síťově propojených s manažerem systému. Program lze dále napojit na ekonomický a skladový systém, např. některý z produktů Money, Karat, Navision apod. Síťové propojení nebo propojení s ekonomickým systémem je součástí implementace, podrobnější informace získáte od vašeho implementátora při zaškolení.

Prodejna SQL je rozdělená do dvou částí – manažerské a prodejní sekce. **Prodejna SQL Manažer** řeší konfiguraci celého systému i jednotlivých pokladen, přenosy dat, nastavení tisku a pokladních komponent. **Prodejna SQL Pokladna** je vlastní prodejní kasa, která se dá ovládat pomocí dotykového displeje, klávesnice nebo myši. Většina funkcí má přiřazené i klávesové zkratky, jejich přehled uvádíme na začátku manuálu. Obě tyto části mohou v provozovnách s jedním prodejním místem fungovat na jednom počítači jako samostatné aplikace a je možné se mezi nimi přepínat i během práce. V síťovém provozu s více prodejními místy je *Manažer* nainstalován na jednom počítači, odkud nastavuje konfiguraci jednotlivých *Pokladen* a sbírá jejich data.

Technické požadavky na hardware a software

PLU	Čárový kód	Katalog	Popis	Stav	Mj	Nákupní bez	Prodejní bez	Prodejní s
000010	0010	K10	Stan Camping	96,000	ks	2500,00	3000,00	3333,30
000011	0011	K11	Stan Extrem - VÝROBEK	3,000	ks	21538,00	25845,60	28240,00
000011	0011	K11	Stan Extrem - VÝROBEK	2,000	ks	20538,00	24645,60	25600,00
000020	0020	K20	Láčka na stan	199,000	bm	200,00	240,00	360,00
000021	0021	K21	Laminátová tvč.10 mm	78,000	ks	7,00	8,40	19,67

Název	Cena	Množství
Cléb konzumní	30,00	1,000
Houska mandlová	17,00	5,000
Pivní rohlík	24,00	10,000
Bageta pikant	44,00	2,000
Staročeský vdolek	84,00	7,000
Minerální voda	18,00	1,000

Minimální konfigurace

- » procesor 1,6 GHz
- » RAM 1024 MB
- » operační systém Windows XP Professional SP3, Windows XP Embedded, Windows Vista Professional, Windows 7 Professional

Optimální konfigurace

- » procesor 2,0 GHz a vyšší
- » RAM 2048 MB
- » operační systém Windows XP Professional SP3, Windows XP Embedded, Windows Vista Professional, Windows 7 Professional

Prodejna SQL Manažer

Prodejna SQL Manažer určuje funkčnost jednotlivých pokladen, nastavují se zde parametry pro jejich práci a tiskové výstupy a najdete zde i přehled činností, které na jednotlivých pokladnách proběhly. Proto je potřeba, aby se pověřený pracovník před zahájením prodeje nejprve důkladně seznámil s možnostmi, které *Prodejna SQL Manažer* nabízí. Veškerá nastavení jsou součástí implementace, lze je však v případě potřeby konfigurovat.

V následujícím textu najdete popis pracovní plochy a přehled všech funkcí, se kterými se můžete při práci setkat.

Ovládání programu

Pracovní okno programu je rozdělené na několik částí, které slouží k ovládání programu a k vlastní práci. Ovládání vychází z logiky programů MS Office a podobá se i ovládání programů Money.


The screenshot shows the main window of the Prodejna SQL Manažer application. It features a menu bar at the top, a left-hand navigation pane, a central data table, and a right-hand panel with various controls and a list of columns. Callouts point to specific elements: 'Hlavní menu programu' (main menu), 'Navigátor' (navigator), 'Pracovní plocha s otevřeným seznamem' (work area with open list), 'Stanice - pokladny' (stations - tills), 'Ovládací tlačítka' (control buttons), 'Lišta s názvy sloupců seznamu' (list of column names), 'Otevřená karta seznamu' (open list card), and 'Aktivní informační řádek' (active information bar).

- » **Hlavní menu programu** – je umístěné na horním řádku obrazovky a slouží k otevření všech seznamů a funkcí programu. Pokud jsou některé části menu zobrazené šedě a nelze je otevřít, důvodem může být buď omezení přístupu přihlášeného uživatele (určuje se v nabídce *Nastavení/Obsluha*), nebo omezení dané rozsahem zakoupené licence.
- » **Navigátor** – je v levé části plochy a obsahuje přehledně seřazené položky *Hlavního menu*, uspořádané do „rozbalitelné“ stromčkové struktury (klepnutím na ikonky +/- podřízenou nabídku zobrazíte/zavřete).
- » **Stanice** – pod *Navigátorem* je nabídka funkcí určených pro nastavení konkrétní stanice (většinou jde o pokladnu, ale stanicí může být i server), kterou vyberete z roletové nabídky u názvu stanice.
- » **Pracovní plocha** – prostor pro vlastní práci s programem zabírá většinu plochy a zobrazuje seznam či konfigurační kartu, které jste vybrali v *Menu*, *Navigátoru* nebo *Stanici*. V horní části je umístěná lišta s ovládacími tlačítky a „nad“ pracovní plochou se pak otevírají karty zobrazeného seznamu.
- » **Aktivní informační řádek** – ve spodní části obrazovky naleznete informace o tom, který uživatel je přihlášený. Dále je zde uvedena verze programu a jeho *Licenční číslo*.

Ovládací tlačítka





Seznamy a karty ovládáte pomocí tlačítek. Ta nejčastěji se vyskytující vysvětlíme v následujícím přehledu, u jednotlivých funkcí pak v dalších kapitolách uvádíme popis tlačítek, která jsou pro dané místo programu specifická.

- » **OK** – slouží k potvrzení změn provedených na kartě a současně k uzavření karty.
- » **Zpět** – na kartě tímto tlačítkem zrušíte provedené změny a kartu zavřete bez uložení.
- » **Použít** – slouží k uložení provedených změn, aniž by bylo potřeba uzavřít kartu nebo opustit seznam.

- »  **Obnovit** – tlačítko slouží k aktualizaci seznamu z SQL databáze. K aktualizaci dojde automaticky i při otevření programu.






POZNÁMKA: Data je potřeba aktualizovat nejen při práci v síti, ale i v případě, kdy máte *PSQL Manažer* a *PSQL Pokladnu* nainstalované na jednom počítači, obě části máte spuštěné současně a v obou střídavě pracujete.

- »  **Přidat** – tlačítko vyvolá novou kartu, která se po uložení stane novou položkou seznamu. Do některých seznamů není možné přidat novou kartu bez vyplnění určitých polí (např. *Název* u adresy) – povinná pole jsou barevně odlišena.
- »  **Kopie** – pomocí tlačítka vytvoříte novou kartu seznamu s údaji doplněnými podle položky, na které je v seznamu nastavený kurzor. Veškerá data se dají samozřejmě změnit.
- »  **Opravit** – slouží k opravám karet již zařazených v seznamu. Stiskem tohoto tlačítka otevřete kartu seznamu, na níž je právě nastavený kurzor. Stejnou funkci má i dvojité poklepání myši přímo na řádek v seznamu.
- »  **Smazat** – slouží ke zrušení položky, na které je umístěn kurzor.



POZOR: Tato operace je nevratná.

- »  **Import** – tlačítko slouží k načtení dat z připojeného skladového nebo ekonomického systému.
- »  **Export** – seznamy je možné exportovat do excelovské tabulky nebo do formátu CSV (máte-li problém se zobrazením v Excelu).
- »  **Hledat** – tlačítkem otevřete řádek, v němž si můžete konfigurovat podmínky hledání:
 - › *Hledat* – do pole zapište text nebo číselnou hodnotu, které hledáte. Program nerozlišuje velká a malá písmena, ale speciální znaky (jako je mezera, +, - apod.) rozlišuje. Vedle pole je roletová nabídka, ve které můžete specifikovat pozici, na níž se zapsané znaky mají nebo nemají v textu nacházet, případně matematickou podmínku, kterou mají splňovat.
 - › *Prohledávat* – také si můžete vybrat sloupec, který má zadaný text obsahovat – výběr je důležitý zejména při hledání matematických hodnot (je rozdíl, zda např. u zboží hledáte cenu, množství na skladu nebo čárový kód). Při hledání textu většinou postačí podmínka *Všechna pole*.



TIP: Funkci hledání také spustíte tak, že přímo v seznamu začnete psát na klávesnici hledaný text – vyhledávací řádek se zobrazí automaticky.

Filtr období

Některé seznamy (doklady, účtenky apod.) mohou po delším používání obsahovat značné množství položek a mohou se tak stát dost nepřehlednými. Proto lze u takových seznamů pomocí tlačítka *Filtr* nebo *Období* počet položek podle určitého kritéria omezit – např. lze nastavit pohyblivý časový interval, který zajistí, že vidíte vždy jen položky zavedené do seznamu v poslední době. Pouhou změnou filtrovacích podmínek pak zobrazíte i položky staršího data.

- » **Datum od/do** – data vymezují období pro zobrazení položek seznamu, tedy počáteční a koncové datum intervalu. V závislosti na dalším nastavení filtru se počáteční nebo koncové datum může měnit automaticky.
- » **Nastavit vždy aktuální datum** – volba zajistí, že časový interval bude mít vždy *Datum do* nastavené na aktuální hodnotu.
- » **Dny připočtené k datu od** – využijete v případě, kdy chcete vidět položky vždy od stejného počátečního data (např. od prvního dne měsíce). Pokud současně aktivujete i volbu *Nastavit vždy aktuální datum*, je délka období pro zobrazení položek proměnlivá (např. pátého dne v měsíci se položky zobrazují za posledních 5 dní, patnáctého dne za posledních 15).
- » **Dny odečtené od data do** – jestliže volbu zkombinujete s příznakem *Nastavit vždy aktuální datum*, v seznamu uvidíte položky vždy za stejný časový interval (např. posledních 10 dní).

Třídění a pohyb v seznamu

Seznam je přehledná tabulka opatřená nahoře vodorovnou lištou s názvy položek databáze (sloupců) a vlevo svislou lištou, která indikuje označené řádky. V seznamu se pohybujete pomocí myši nebo klávesami pro ovládání pohybu kurzoru.

- » **Změna šířky sloupce** – pokud nastavíte kurzor myši na mezeru mezi názvy sloupců, kurzor zde změní svůj tvar. V této chvíli můžete stisknout a podržet levé tlačítko a prostým tažením myši tak upravit šířku sloupce.
- » **Změna pořadí sloupců** – kurzor myši umístíte nad některý z názvů sloupců a stisknete levé tlačítko. Na okraji celého sloupce se objeví tlustá čára. Tažením myši doprava nebo doleva pak přesunete sloupec na jiné místo.

- » **Výběr sloupců** – stiskem pravého tlačítka myši nad názvem sloupce vyvoláte místní nabídku. Pokud zde zvolíte možnost *Vybrat sloupce*, otevře se okno s přehledem všech sloupců, které je v daném seznamu možné zobrazit. Zatřesením nastavíte jejich zobrazení.
- » **Třídění** – seznamy můžete třídit podle kteréhokoliv ze zobrazených sloupců. Název sloupce, na jehož záhlaví poklepete myší, se barevně odliší a databáze se podle něj ihned setřídí podle abecedy. Opětovným stiskem myši obrátíte třídění do opačného pořadí.
- » **Hromadné označení řádků** – přidržíte-li klávesu CTRL, můžete myší v seznamu označit libovolné množství řádků (lze i klávesou SHIFT a pomocí šipek). CTRL+A označí všechny položky (podle nastavení pole *Označení řádků gridu* v menu *Stanice/Parametry/Obecné*). Označení využijete při hromadných operacích s položkami.

Navigátor

V *Navigátoru* najdete veškeré funkce a seznamy, které lze při práci s manažerem použít, jde o přehledně zobrazené položky hlavního menu. Poklepáním myší na kteroukoliv položku buď „rozbalíte“ seznam dalších podřízených položek, nebo na pracovní ploše zobrazíte seznam či kartu, které tato položka představuje. V následujícím textu najdete úplný přehled všech položek *Navigátoru*.

Centrála

Prodejny a stanice

Kompletní seznam všech stanic je podle způsobu připojení rozdělený na dvě skupiny.

V horní části karty najdete přehled pokladních míst, které jsou připojené ke stejnému SQL serveru, na němž se právě nacházíte. Konkrétní údaje o vybrané stanici (centrála nebo jednotlivá pokladní místa) si můžete prohlížet ve spodní části *Navigátoru* a také v některých seznamech – *Měny a platidla*, *Skladové doklady*, *Použité slevy* a všechny *Přehledy* – v záhlaví takového seznamu stačí vybrat stanici z roletové nabídky.

V dolním seznamu je přehled vzdálených stanic, které jsou k aplikaci připojené po síti ze vzdáleného SQL. Připojení se zde dá nastavit a editovat a manažer se k nim může pak při přihlášení do aplikace připojit pomocí volby *Vzdálené stanice*.

Konec

Volbou hlavního menu ukončíte aplikaci. Stejnou funkci má i tlačítko *Konec* umístěné ve spodní části *Navigátoru*.

Data

Položky zboží

Nejdůležitější částí programu je samozřejmě seznam položek prodávaného zboží. Karty zboží lze přidávat ručně nebo importem z externího skladu. Jednotlivým položkám zboží můžete dále přiřazovat prodejní parametry, popisné texty, linkovaná PLU (např. láhve), obrázky zboží a textové poznámky pro obsluhu.

V horní části okna jsou nad nástrojovou lištou umístěné dva filtry s roletovou nabídkou pro výběr **Skupiny** a **Skladu**, na které se může zúžit výběr zboží. Kompletní přehled zboží najdete pod volbou *Všechny skupiny / Všechny sklady*. Oba filtry jde kombinovat a dá se tak zobrazit např. zboží ve skupině „pečivo“, i když je na z různých skladech (volba *Pečivo / Všechny sklady*).



POZOR: Tyto skupiny se editují pouze v systému Prodejna SQL a nijak nesouvisí se skupinami v informačním systému, ze kterého se položky zboží přebírají.

Kromě standardních tlačítek obsahuje seznam navíc následující funkce:

- » **Ostatní** – po stisku tlačítka program nabídne následující funkce:
 - » **Hromadné operace** – volbou otevřete okno, ve kterém se dá uskutečnit řada akcí. Ty umístěné v části *Smazání všech položek* se provedou pro všechny položky v seznamu bez ohledu na to, které jsou označené, a také bez ohledu na výběr skupiny (je možné zcela odstranit všechny karty ze seznamu, případně v nich jen vymazat obsah záložek *Linkovaná PLU* a *Obrázky a texty*). Ostatní volby na kartě hromadných operací slouží ke smazání nebo naopak nastavení těch položek, které jste si označili v levém sloupci seznamu (buď myší se stisknutou klávesou CTRL, nebo šipkami se stisknutou klávesou SHIFT). Tyto akce se dají libovolně kombinovat, takže je možné např. současně smazat prodejní ceny, nastavit novou sazbu DPH a přeřadit zboží do jiné skupiny.


- › **Nulovat stav** – v seznamu *Položek zboží* vynulujete veškeré informace o *Stavu na skladě* v celém seznamu.
- › **Import** – slouží k načtení dat do systému a nabízí tyto možnosti:
 - › **Externí hardware** – data lze do systému přenést ze systémových vah, které jste si nainstalovali v části *Stanice/Komponenty*. Volbu využijete pro prvotní načtení počátečního stavu.
 - › **Externí software** – tlačítkem načtete aktuální stav položek z externího skladu (Money S3, Money S5 apod.) podle výběru v *Nastavení/Přenosy*. Informace o provedených importech najdete v menu *Nástroje/Protokol*.

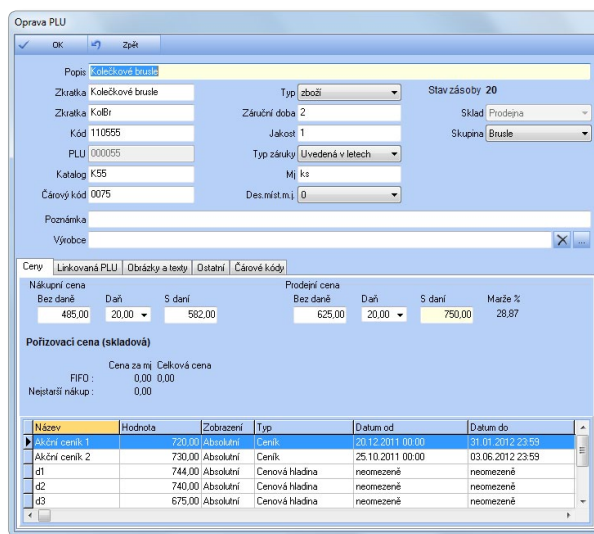
 **POZOR:** Načítáte-li karty položek zboží z externího systému, program při importu vždy přepíše celý seznam novými daty. V takovém případě tedy nemá smysl *Položky zboží* v systému Prodejna SQL jakkoliv editovat, neboť po přenosu dat by stejně došlo k jejich přepsání podle údajů v externím systému.

- › **Export** – slouží pro export údajů ze seznamu do zařízení instalovaných v menu *Stanice/Komponenty*.
 - › **Export zboží do vah/pokladen** – po stisku tlačítka program nabídne seznam všech nainstalovaných vah/pokladen, kde jsou označené ty, které mají v konfiguraci komponenty zatržený příznak *Aktivní*. Výběr se dá libovolně změnit.

Karta položky zboží

Jestliže karty importujete ze skladu, není vhodné v nich dělat individuální změny, protože je program při dalším importu přepíše podle údajů na skladových kartách. V takovém případě tedy veškeré změny raději provádějte ve zdrojovém skladu. Na kartě položky zboží je uvedena řada údajů: některé slouží k identifikaci a musí zde být povinné, některé se tisknou na účtence (rozsah tištěných údajů volíte v menu *Stanice/Konfigurace/Formulář*), ostatní slouží jen jako doplňující informace při práci v manažerské části.

- › **Popis** – tento text bude uvedený na displeji kasy a na účtence.
 - › **Zkratka / Kód** – program údaje přebírá při importu z Money. Při prodeji si podle nich můžete seznam zboží seřadit.
-  **TIP:** V menu *Stanice / Konfigurace / Parametry / záložka Prodej* si volbou *Tisk pole* můžete určit, zda a v jakém rozsahu se má na účtence uvádět *Název* nebo *Zkratka*.
- › **PLU** – číslo je jedinečné a neměnitelné, program je generuje automaticky.
 - › **Katalog / Čárový kód** – jde o volitelně zadávaná čísla, podle kterých je v kase možné vyhledat položku pomocí tlačítek KAT nebo EAN.
 - › **Typ / Záruční doba / Jakost / Typ záruky** – údaje o zboží se importují z ekonomického systému, nebo se dají nastavit přímo v programu.



Název	Hodnota	Zobrazení	Typ	Datum od	Datum do
Akční ceník 1	720,00	Absolutní	Ceník	20.12.2011 00:00	31.01.2012 23:59
Akční ceník 2	730,00	Absolutní	Ceník	25.10.2011 00:00	03.06.2012 23:59
d1	744,00	Absolutní	Cenová hladina	neomezené	neomezené
d2	740,00	Absolutní	Cenová hladina	neomezené	neomezené
d3	675,00	Absolutní	Cenová hladina	neomezené	neomezené

- › **MJ** – název měrné jednotky (kus, kg, m).
- › **Stav zásoby** – aktuální stav zboží na skladě. Údaje se načítají ze *Skladových dokladů* nebo importovaného stavu zásob a z údajů o prodeji evidovaných na pokladnách.
- › **Sklad** – z roletové nabídky lze vybrat ten ze *Seznamu skladů*, ze kterého budete zboží vydávat. Sklad musí být ve stavu *Povolený prodej*.
- › **Skupina** – výběr ze skupin vytvořených v menu *Data / Seznam skupin*. Na položky vybrané skupiny lze omezit zobrazení seznamu.
- › **Poznámka** – informace slouží jen k orientaci obsluhy *Manažera*, na *Pokladně* se nezobrazuje. Poznámky, které mají být vidět i na *Pokladně* zadejte v záložce *Obrázky a texty*.

Ceny

V záložce jsou uvedené veškeré aktuálně platné ceny, *Nákupní*, *Prodejní* i *Pořizovací*, včetně různých časově omezených ceníků a cenových hladin. V kolonkách stačí zadat jen cenu *S daní* nebo *Bez daně* a program druhou částku dopočítá podle sazby zadané výše na kartě v kolonce *Daň*.

Pokud položky zboží importujete z Money, dolní část záložky obsahuje seznam ceníků a speciálních cen zboží, přenesených z tohoto systému. Program pak při prodeji na pokladně vybere ceník, do kterého spadá aktuální datum a má nejnižší cenu, a pokud žádný takový není, dosadí normální *Prodejní cenu*.


Pokud prodejku na pokladně vystavujete pro konkrétního partnera, který má nastavenou individuální slevu, je navíc zohledněna i tato sleva, ať už vychází z cenové hladiny vázané ke konkrétnímu zboží (přenos z Money), nebo se jedná o celkovou slevu na nákup, kterou partnerovi nastavíte přímo v *Adresáři*.

Linkovaná PLU

V této záložce se ke každé položce dá přiřadit libovolný počet jiných položek, které budou při výběru zboží automaticky zařazeny na účtenku jako další položky (využijete pro obaly, doplňkové zboží, akční slevové nabídky apod.). Pomocí tlačítka *Přidat* otevřete seznam zboží, kde tlačítkem *OK* vyberete linkovanou položku a určíte poměr, ve kterém se má přidávat. *Číslo* a *Název* program dosadí automaticky.

- » **Nulovat cenu linkovaného PLU** – zatrhnete-li pole, linkovaná položka bude do účtenky dosazena s nulovou cenou. V opačném případě se bude prodávat za vlastní cenu.

Obrázky a texty

Tyto údaje o zboží vidí obsluha pokladny na *Panelu pokladní účtenka* v části *Info*. Importují se z některých skladových systémů, nebo je můžete zadat individuálně. Obrázek vložíte z libovolného místa na disku vašeho počítače nebo na síti. Výběrové okno otevřete tlačítkem , obrázek může být v řadě různých formátů (BMP, JPG, JPEG, GIF, PNG). Po výběru program soubor s obrázkem zkopíruje do databáze a i když ho na původním místě smažete, ke zboží nadále zůstane připojen. Text můžete zapsat přímo, nebo jej načíst obdobným způsobem jako obrázek, načtený soubor musí být ve formátu TXT.

Ostatní

Údaje v této záložce program přebírá při přenosu dat z některých ekonomických systémů.

- » **Nepodléhat slevě dokladu / DPH** – využijete pro doplňkové položky, jako je cena za dopravu, balné apod.



POZOR: V menu *Stanice/Parametry/Prodej* pak musíte v poli *Výpočet globální slevy* zvolit možnost *Spočítaná z položek*.

- » **Záporný prodej** – položka se na účtence odečte (množství je záporné). Používá se u slevových kupónů apod.
- » **Výrobní čísla** – program bude vyžadovat ke každému prodávanému kusu výrobní číslo a bez jeho zadání nepovolí uzavřít účet.
- » **Zákaz prodeje** – použijete při dočasné potřebě stáhnout zboží z nabídky. Zboží v seznamu *Manažeru* vidíte dál, na *Pokladně* nikoliv.
- » **Z externích dat** – needitovatelný příznak slouží k orientaci, zda se zboží do programu přeneslo z externího systému, nebo jste položku vytvořili přímo v *Manažeru*.

Čárové kódy

V záložce najdete všechny kódy načtené z některých skladových systémů, kde se používají k identifikaci zboží.

Adresář

Seznam zákazníků se dá vytvořit ručně, nebo se importuje z ekonomického systému. Součástí importu jsou i zákaznické slevy, ceníky a cenové hladiny. Některé z údajů lze v manažeru upravit, tento postup však nedoporučujeme v případě pravidelných importů – při každém přenosu se údaje přepíšou podle zdroje. Pokud karty zadáváte ručně, je možné zákazníky rozdělit podle *Typu* na kartě do záložek na *Dodavatele*, *Odběratele*, *Neurčené* a *Vlastní*. V záložce *Vše* najdete kompletní přehled.

Při práci se seznamem používáte následující tlačítka:

- » **Obrat** – tlačítkem otevřete okno s údaji o obratu se zákazníkem, na jehož kartě je umístěn kurzor. Naleznete zde následující statistické údaje: *Aktuální stav* (datum posledního nákupu a nejvyšší částka utracená při jednom nákupu), *Nákupy celkem* (počet nákupů a celkem utracená částka vč. celkové částky za slevy a vrácené zboží), *Historie* (přehledná tabulka nákupů v aktuálním roce s rozpisem do jednotlivých měsíců a procentuálním vyjádřením objemu nákupů v daném měsíci).
- » **Ostatní** – tlačítko nabízí tyto funkce:
 - › *Kompletně vymazat adresář* – smaže se celý seznam zákazníků.
 - › *Import z DBF* – pomocí tlačítka načtete aktuální stav adresáře ze zdrojového ekonomického systému.
 - › *Přiřadit typ* – volbou místní nabídky (otevřete ji pravým tlačítkem myši na položce) můžete zákazníkovi změnit typ a přiřadit ho tak do jiné záložky.

Karta adresy

Zákazníka lze dosadit na účtenku a uplatnit tak jeho individuální slevu a získávat informace o jeho celkovém obratu.

- » **Název** – jméno firmy je povinný údaj.
- » **Jméno** – volitelně lze zadat i jméno pracovníka, které chcete vždy uvádět na účtence.
- » **Kód partnera, IČ, DIČ** – tyto údaje se zobrazují na *Pokladně* v seznamu zákazníků a podle každého z nich lze zákazníka vyhledat.
- » **Typ** – podle výběru typu se zákazník objeví v příslušných záložkách seznamu *Adresáře*.
- » **Sleva** – jde o procentuální slevu, která bude uplatněna na celkovou prodejní částku při uzavření účtu.

Na účtence se pak vytisknou následující údaje z karty zákazníka: název a adresa firmy, jméno pracovníka, IČ, DIČ a zákaznická sleva.

Ceníky a hladiny / Osoby

Do záložek se automaticky zařadí údaje načtené z ekonomických systémů. Ceníky se na kartě editovat nedají, osoby ano. Každá osoba může mít vlastní kód, podle kterého se např. identifikuje čtečkou. Osoby je možné volitelně vkládat na účtenku (pokud chcete některou z nich uvádět na účtence automaticky, přeneste ji do kolonky *Jméno* v hlavičce karty).

Sklady

Každá prodejna má jeden sklad, který používá k výdeji zboží, ale v síti prodejen může být samozřejmě skladů větší počet. Seznam obsahuje všechny sklady, které firma využívá. Tlačítka na nástrojové liště nabízí funkce:

- » **Smazat** – po stisku tlačítka program smaže sklad, který je právě pod kurzorem. Tento sklad musí být zcela prázdný, tj. nesmí obsahovat žádnou položku.
- » **Smazat prázdné** – po stisku tlačítka program odstraní ze seznamu všechny sklady, na kterých není žádné zboží – prázdné sklady tedy nemusíte vyhledávat.

Karta skladu

Pro použití na prodejně je rozhodující na každé kartě skladu stanovit jeho režim:

- » **Typ skladu**
 - » *Prodejní* – sklad, ze kterého na prodejně vydáváte zboží.
 - » *Neprodejní* – sklad není určený k prodeji a není vidět na pokladně, jeho položky se však v Manažeru dají normálně editovat. Můžete použít např. pro sklad materiálu apod.
- » **Stav**
 - » *Povoleno* – pokud je sklad současně i *Prodejní*, všechno jeho zboží je vidět v seznamu zboží na pokladně.
 - » *Nepřístupný* – volba je určená pro sklady, na které na prodejním místě momentálně nechcete zobrazovat. Zboží se na žádné pokladně neobjeví do té doby, dokud příznak nezměníte.



TIP: Při prodeji na pokladně si můžete v seznamu zboží pomocí tlačítka *Dostupné* on-line ověřovat stav zboží ve skladech na jiných stanicích. Výběr těchto stanic provádíte v menu *Přenosy / Dotazovací server*.

Skupiny

Pro lepší přehled v seznamu *Položek zboží* je možné zboží členit do skupin (např. obuv, pánské oděvy, doplňky apod.). Skupiny lze uživatelsky libovolně definovat a seznam zboží se pak podle nich dá zůžít jen na skupinu, kterou potřebujete vidět.

- » **Vážené zboží** – zboží ve skupině s aktivovaným příznakem se exportuje do systémových vah a jeho čárové kódy se tisknou ve zvláštním režimu (váha je součástí kódu).

Kontroloingové seznamy

Pro potřeby vyhodnocení obrátu v ekonomických systémech Money je Prodejna SQL doplněná o kontroloingové seznamy *Středisek*, *Zakázek* a *Činností*, které je možné při prodeji přiřazovat jednotlivým položkám. Na pokladním displeji jsou pro tento účel vytvořena zvláštní tlačítka.

Měny a platidla

Seznam používaných měn, bezhotovostních plateb a poukázek slouží k rozlišení různých způsobů platby při uzávěrce a k případnému dalšímu vyhodnocení prodeje (např. četnost použití různých platebních karet, různé druhy stravenek apod.). V záhlaví seznamu si můžete v roletové nabídce vybrat, zda seznam zobrazí globální nastavení, nebo individuální nastavení některé ze stanic.

- » **Kopie gl. n.** – pomocí tlačítka přenesete globální nastavení měn a platidel z centrály na prodejní místo. Přenesené karty se dají libovolně upravit.

Seznam je dále rozdělený na záložky podle typů platidel.

Hotovost

Přehled používaných měn. Na kartě měny zadáváte:

- » **Název** – jméno měny (koruna, euro, dolar).
- » **Zkratka** – symbol měny (Kč, €, \$).
- » **Zkratka pro tisk** – neumí-li vaše tiskárna speciální symboly, můžete určit zkratku v tiskárně použitelnou (CZK, EUR, DOL).
- » **Zásuvka** – při platbě vybranou měnou nebo při hotovostním vkladu/výběru se automaticky otevře zásuvka, která je měně přiřazená.



TIP: Pro používané zásuvky musíte nastavit připojení v menu *Stanice/Komponenty/Tiskárna*.

- » **Typ platby** – *Hlavní měnou* je míněna domácí nebo nejčastěji používaná měna. Na pokladně ji program při hotovostních vkladech a výběrech použije automaticky v případech, kdy nevyberete jinou měnu. *Vedlejší měny* jsou všechny ostatní.
- » **Zaokrouhlení** – zvolte podle charakteru měny a používaných mincí: eura je potřeba zaokrouhlovat na centy, zadejte tedy „0,01“; nastavujete-li ale např. maďarské forinty, zadejte „5“.
- » **Kurz** – kurz vedlejší měny k měně hlavní. Hlavní měna musí mít nastavenou hodnotu kurzu 1.
- » **Zpětné zaokrouhlení** – jde o zaokrouhlení při platbě cizí měnou v případě, kdy zvolíte v menu *Konfigurace/Parametry* možnost *Při platbě vedlejší měnou vracet hlavní*.

Kredit, Karta, Šek

V dalších záložkách je možné definovat příslušné bezhotovostní způsoby platby, jako jsou různé stravenky, kreditní karty apod. Nastavení je obdobné jako u cizích měn.

Skladové doklady

Tato část je určená pro používání na prodejních, které nejsou napojené na žádný ekonomický systém evidující příjmy a výdaje zboží na skladu a generující příslušné skladové doklady. Zadávají se zde jednoduché příjmové a výdajové doklady, kterými se mění stav zboží na skladech.

Příjem, výdej

Seznam slouží k tvorbě dokladů, kterými se navýší nebo sníží stav zboží na skladu, aniž by došlo k jeho prodeji na pokladně. V horní části je rozdělený do záložek, ve kterých se evidují různé typy dokladů:

- » **Vše** – kompletní přehled všech příjmek a výdejků.
- » **Příjem** – příjmové doklady, které naskladnily zboží do systému.

- » **Výdej** – potvrzené výdajové doklady, pomocí kterých se zboží vyskladnilo.

Pod seznamem dokladů vidíte přehled všech **Položek zboží**, které jsou uvedené na dokladu pod kurzorem, najdete zde informace o množství, nákupní ceně, DPH, výrobních číslech atd.

Seznam se ovládá pomocí následujících tlačítek:

- » **Příjem/Výdej** – příslušným tlačítkem otevřete nový doklad (podobně jako tlačítkem *Přidat* v jiných seznamech).
- » **Tisk** – skladová příjemka nebo výdejka se vytiskne na tiskárně, která je na vašem počítači nastavená jako *Výchozí*.
- » **Období** – seznam dokladů je trvale filtrovaný na časové období, pro které chcete doklady zobrazovat. Jinými slovy – v seznamu se evidují naprosto všechny doklady, které byly do systému zavedené, ale můžete si vybrat, jak dlouho do minulosti je chcete vidět (časový interval se dá nastavit jako pohyblivý). Změnou filtru se změní obsah seznamu a kdykoliv si tak můžete prohlédnout i ty nejstarší doklady. Podrobnější popis najdete v kapitole *Filtr období* na začátku příručky.

Skladový doklad

- » **Nad sebou / Vedle sebe** – tlačítkem podle potřeby přepínáte místa zobrazení obou seznamů zboží (všechno zboží na skladu je vlevo nebo nahoře, zboží vybrané do dokladu vpravo nebo dole), které jsou ve spodní části dokladu.

Doklad číslo 000005
 Faktura číslo
 Popis dokladu
 Datum vystavení 03.01.2012 15:41:27

Dodavatel/odběratel
 Sportovní obuv
 Olga Indruchová
 Za vodou 3
 613 000 Brno-Cerná Pole
 1056

IČO 25567863 DÍC CZ25567863

Sazba	Základ	Daň	Cena
20,00 %	66179,99	13236,00	79415,99
10,00 %	0,00	0,00	0,00
0,00 %	0,00	0,00	0,00
Celkem	66179,99	13236,00	79415,99

Nákupní 66179,99
Prodejní 94474,66

Seznam zásob (Všechny sklady)

PLU	Čárový kód	Název	Stav	Cena prodejní
000010	0010	Stan Camping	105,000	3333,30
000011	0011	Stan Extrem - VÝROBEK	3,000	28240,00
000011	0011	Stan Extrem - VÝROBEK	0,000	25600,00
000020	0020	Látka na stan	199,000	360,00
000021	0021	Laminátová tyč 10 mm	78,000	23,60
000021	0021	Laminátová tyč 10 mm	102,000	10,00
000022	0022	Stanový kolík	142,000	8,40
000022	0022	Stanový kolík	20,000	12,00
000030	0030	Rait Carion - evidence VÝROBNÍCH ČÍSEL	8,000	24000,00
000031	0031	Vodácký KOMPLET	2,000	26000,00
000050	0050	Bota Goretex	41,000	6700,00
000050	0050	Bota Goretex	5,000	6600,00
000055	0075	Kolečkové brusle	15,000	750,00
000055	0080	Brusle lední	19,000	890,00
000060	0060	Poštovní	1,000	20,00

Položky v dokladu

PLU	Název	Množství	Cena prodejní	Cena prodejní bez	Cena nákupní
000050	Bota Goretex	7,000	6700,00	5583,33	3600,00
000056	Brusle lední	5,000	690,00	741,67	624,00
000010	Stan Camping	3,000	3333,30	2777,66	3000,00
000031	Vodácký KOMPLET	2,000	26000,00	21666,67	21000,00
000060	Poštovní	1,000	20,00	16,67	96,00

- » **Číslo** – číslo dokladu program generuje automaticky, zvlášť pro příjmy a zvlášť pro výdeje.
- » **Datum vystavení** – u nového dokladu se dosadí aktuální datum, dá se však libovolně změnit. Toto datum ovlivňuje statistické výstupy v menu *Stanice / Přehledy / Statistika prodeje*, ve kterých se zboží započítává podle data zadaného na dokladu. Množství zboží na skladu se však navýší/sníží ihned po uložení dokladu bez ohledu na zadané datum vystavení.
- » **Dodavatel/odběratel** – adresu partnera je možné vložit výhradně z adresáře.
- » **Přehled cen** – součty za zboží na dokladu se přepočítávají s každou novou položkou.
- » **Seznam zásob** – kompletní seznam *Položek zboží* můžete filtrovat pro konkrétní skupinu nebo sklad. Poklepáte-li myší na položku, program otevře kartu výdeje nebo příjmu vybraného zboží, kde je možné nastavit množství a prodejní nebo nákupní cenu vč. výše DPH. Po potvrzení tlačítkem *OK* se karta uloží do seznamu položek dokladu.
- » **Položky v dokladu** – pod seznamem zboží na skladu (je-li aktivované tlačítko *Nad sebou*) nebo vpravo od něj (tlačítko *Vedle sebe*) je přehled položek, které jste již do dokladu vložili. Poklepáním na položku se dají karty dodatečně upravovat.



TIP: Stejně jako v ostatních seznamech můžete pravým tlačítkem myši na některém z obou seznamů otevřít okno *Vybrat sloupce*, kde si zvolíte informace, které potřebujete v seznamu vidět.

Konfiguraci dokladů (titulek, zaokrouhlení) nastavíte v menu *Stanice / Konfigurace / Parametry / záložka Příjem/Výdej*.

Daně

Seznam sazeb DPH používaných při prodeji. Kromě daní určených legislativou lze pro zvláštní účely zadat i jednu daň jinou. Tyto sazby každému zboží přiřadíte na kartě *Položky ceníku* v poli *Daň*.

- » **Označení** – z roletové nabídky vyberte označení. Pro každou z kategorií *Základní*, *Snížená*, *Nulová* a *Jiná* lze založit jedinou kartu.
- » **Daň** – procentní hodnota daně.
- » **Koeficient** – podle procentuální hodnoty daně program automaticky dosadí koeficient, kterým se násobí částka bez daně. Jde o přesné číslo vypočtené podle platné legislativy.

Slevy

Použité slevy

Při prodeji je možné kromě individuálních zákaznických slev (které se vážou na konkrétního partnera a zadávají se v *Adresáři*) využít i připravené slevy a přírážky, které se přiřadí položce přímo při prodeji. Slevy lze načíst z centrály pomocí tlačítka **Kopie gl. n.** a dále pak pro každou stanicí upravit. Výběrem z roletové nabídky v záhlaví seznamu zobrazíte globální slevy centrály nebo individuální slevy kterékoliv stanice. Na kartě slevy zadáváte:

- » **Typ** – sleva sníží cenu zboží a na pokladně ji najdete v seznamu, který vyvoláte stiskem tlačítka *Sleva*. Přírážka cenu zboží navýší a zadává se tlačítkem *Přirážka*.
- » **Název** – identifikace druhu slevy/přirážky (poukázka, akce, dovoz apod.).
- » **Hodnota** – výše změny ceny v procentech. Přírážka i sleva se zadává jako kladné číslo.

Nastavení

Přenosy

V této části se definují parametry pro komunikaci mezi stanicí a centrálou (export a import dat do externího skladu a seznamu zákazníků) a určují typy souborů a cestu k nim. Nastavení je poměrně složité a je součástí implementace programu, proto jej doporučujeme pokud možno neměnit a při případných problémech raději kontaktovat naši linku technické podpory. Přenosy mezi Prodejnou a Money se uskutečňují prostřednictvím komunikační databáze.

- » **Jednotky** – tlačítkem otevřete seznam používaných jednotek. Zde je zejména důležité nastavit váhové jednotky pro přenos dat do systémových vah.
- » **Smazat** – slouží pro ruční smazání vstupních údajů v případě, kdy nemáte aktivovanou volbu automatického mazání po provedení importu.

Import zboží


- » **Typ importu zboží** – volba je zásadní pro správný průběh importu dat z vybraného systému:
 - » *Není* – k importu nedochází a aplikace funguje jako samostatný systém.
 - » *DBF* – import z jiných systémů, než které jsou dále uvedené.
 - » *MS3* – nastavení pro systém Money S3.
 - » *MS4/MS5* – zboží se ze systémů Money přenáší prostřednictvím aplikace Prodejna SQL.
 - » *MS4ext/MS5ext* – import z Money S4/S5 se uskuteční pomocí modulu Centrála SQL.
 - » *CDL* – přenos ze systému Navision.
- » **Import zboží v pokladně** – import se spouští přímo z pokladní části aplikace Prodejna SQL:
 - » *Jen informace* – obsluze se pouze ohlásí nová aktualizace a nechá se na jejím rozhodnutí, zda import uskuteční či nikoliv.
 - » *Na potvrzení obsluhy* – obsluha nesmí zahájit prodej, dokud nepotvrdí import tlačítkem *Aktualizace dat*.
 - » *Automatický* – import proběhne za provozu bez účasti obsluhy. Tuto volbu nedoporučujeme používat na pokladnách, které mají zavedený velký počet skladových položek, neboť by mohlo dojít ke zpomalení chodu pokladny.
 - » *Při spuštění pokladny* – k přenosu dojde automaticky ve chvíli, kdy se obsluha přihlásí do aplikace *Pokladna*.

- » **Smazání údajů před provedením importu** – jde o aktuální data v seznamech adres a zboží.
 - › *Nemazat* – data se přepíší, za určitých okolností však může dojít k duplikaci či neúplnému zápisu.
 - › *Úplně* – program vždy v aplikaci smaže všechny údaje a na disku zůstanou uložená pouze data z posledního skutečného přenosu. Tuto volbu doporučujeme.
 - › *Částečně* – volba slouží k nastavení přenosu ze systému Money S3, při kterém se importují jen provedené změny.
- » **Smazání vstupních údajů po provedení importu** – z komunikačních databází program automaticky smaže informace o uskutečněných importech. Volbu doporučujeme použít u serverů s omezenou pamětí, neboť by se mohly zahlcovat daty o provedených přenosech. Pokud volbu nezatrhneme, údaje se v paměti hromadí a musíme je čas od času smazat ručně.
- » **Počet dní** – pokud aktivujete předchozí volbu, můžete navíc zvolit dobu, po kterou program vstupní údaje uchová v paměti jako pojistku při případných problémech. Data budou odstraněna teprve po uplynutí zadaného počtu dnů.
- » **Zaokrouhlovat prodejní cenu** – mělo by být v souladu s uváděním desetinných míst na položkách zboží.
- » **Umístění souborů importu** – u *DBF* importu musíte vybrat místo na disku, do kterého budou importované soubory uloženy.
- » **Použití čísla skladů z importního souboru** – volba je nezbytná pro import z Money S3, které má vlastní číslování skladů. Pokud by při volbě importu z Money S3 nebyla zatržena, přenosy by byly nefunkční.
- » **Agenda** – u přenosů z Money S3 je potřeba vybrat konkrétní agendu a následně i tlačítkem *Nastavení parametrů* ty její sklady a ceníky, které chcete do importu zahrnout.
- » **Přímý import položek zboží** – zboží se importuje přímo do databáze prodejny. Jestliže volbu nezatrhneme, import se převede přes komunikační databázi.



POZOR: Přímý import doporučujeme jedině v případě, když jste si naprosto jistí, že současně není spuštěná aplikace Prodejna SQL Pokladna. V opačném případě by mohlo dojít k poškození databází.

Export pohybů

- » **Typ exportu pohybů** – podobně jako import: pro export dat do systémů Money vyberte některou z voleb *MSx*, pro Navision volbu *CDL*. *DBF* slouží pro export do jiných systémů.
- » **Export pohybů po uzávěrce Z** – volba *Automaticky* znamená, že k exportu dojde bez dalších dotazů po každé *Z uzavěrce*.
- » **Agenda** – název agendy Money S3, do které chcete data exportovat. Tlačítkem  otevřete přehled všech agend a účetních roků (s nastavenou cestou), mezi kterými si vyberete a volbu potvrdíte tlačítkem *OK*. Dále je potřeba zadat *Název XML souboru* pro přenos a *Heslo* pro vstup do agendy.
- » **Zálohovat vytvořený export** – exporty se zálohují ve složce `\ExpImp\Archiv*.*`
- » **Umístění souborů exportu** – u *DBF* exportu musíte vybrat místo na disku, kam mají být exportované soubory uloženy.

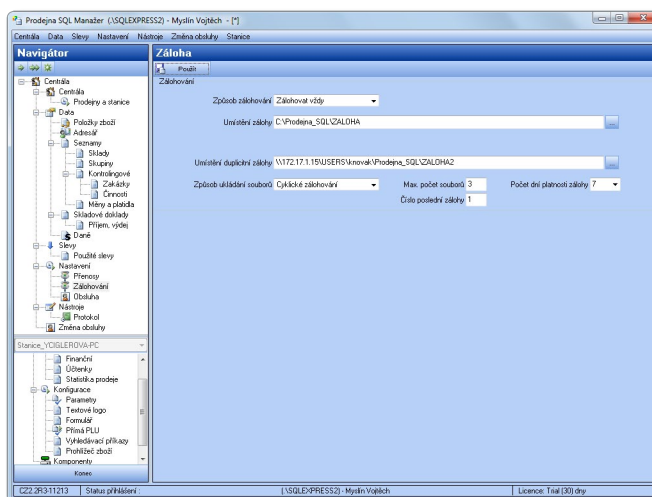
Dotazovací server

Nastavení je součástí implementace, a proto ho doporučujeme pokud možno neměnit. V dolní části záložky vidíte *Výběr prodejních míst* s přehledem stanic, na které program z pokladny po stisku tlačítka *Dostupné* odesílá dotaz na stav zboží na jiných prodejnách.

Zálohování

Uchování záloh je při práci s daty vždy zásadní, a proto doporučujeme pravidelné zálohování nepodcenit.

- » **Způsob zálohování**
 - › *Zálohovat vždy* – zálohování databází je spuštěno při každém startu PSQL Manažer.
 - › *Provést zálohu databází?* – program tento dotaz položí při spuštění Manažeru a nechá na zvažení obsluhu, zda bude zálohovat či nikoliv.
- » **Umístění zálohy** – adresu pro umístění zálohy je lepší zadávat s plnou cestou, nikoliv na mapovaný disk. Doporučujeme ji ukládat na váš disk do podadresáře ZALOHA.



- » **Duplicitní zálohování** – při potřebě důkladného zabezpečení záloh je možné zálohovat dvakrát, např. na jiný počítač v síti.
- » **Způsob ukládání souborů** – zvolte podle četnosti zálohování a množství volného místa na disku.
 - » **Samostatný adresář** – každá záloha se vytvoří jako samostatný soubor, starší zálohy zůstanou zachovány a musíte je odmazávat ručně.
 - » **Cyklické zálohování** – při vhodném nastavení režimu, jakým se budou starší zálohy přepisovat novějšími, docílíte toho, že budete mít po ruce vždy několik záloh, ale přitom si nezahltíte paměť zbytečnými daty. Pro cyklické zálohování musíte nastavit i následující parametry:
- » **Maximální počet souborů** – když počet záloh dosáhne zadaného množství, další vytvořená záloha přepíše nejstarší soubor.
- » **Číslo poslední zálohy** – program zálohy čísluje automaticky. V poli je uvedené číslo nejnovějšího souboru (program je po každém provedení zálohy aktualizuje). V případě potřeby můžete číslo nastavit ručně.
- » **Počet dní platnosti zálohy** – minimální doba, po kterou chcete zálohu uchovat.



POZNÁMKA: Při vytváření zálohy nesmí být spuštěna prodejní část programu.

Obsluha

Seznam slouží k nastavení přístupových práv jednotlivých uživatelů programu. Pro usnadnění provozu a zabezpečení dat je důležité, aby kdokoliv, kdo s programem pracuje (ať už v manažerské nebo pokladní části), měl detailně vymezená přístupová práva k jednotlivým částem a funkcím programu. Každý uživatel se pak k práci s programem přihlásí pod vlastním heslem a dostane se jen do těch míst programu, která má povolena – v manažerské části jsou v menu zobrazené jen přístupné položky, pokladní displej zůstává vizuálně stejný, ale program nepovolí vykonat kroky, které má obsluha zakázané. Jakýkoliv úkon přihlášeného uživatele je také později pod jeho jménem dohledatelný – přehled všech akcí uskutečněných v manažerské části najdete v menu *Nástroje/Protokol*, přehledy akcí s pokladnou v části *Stanice/Přehledy*.

Minimálně jeden z uživatelů musí mít nastavená přístupová práva v plném rozsahu, jde o kartu nazvanou **Manažer**. Pro servisní přístup slouží karta **Supervizor**, jejíž nastavení se nedá měnit.

Karty dalších uživatelů se přidávají standardním způsobem. Obsahují názvy všech částí programu rozdělené do záložek; v první záložce *Funkce* je třeba určit, které z dalších záložek chcete detailně nastavit. Zatržením pole funkce zpřístupníte, zrušením se stane nepřístupnou. Dále na kartě můžete zadat následující údaje:

- » **Označit vše / Odznačit vše** – tlačítka hromadně zatrhnou nebo zruší označení všech polí v právě otevřené záložce.
- » **Negovat vše** – stav označení všech políček v otevřené záložce se nastaví na opačné hodnoty. Ostatní záložky zůstanou beze změny.
- » **Uživatel** – jméno uživatele se bude v podobě, v jaké je zde zapíšete, uvádět na pokladně, pokladní účtence i jako identifikace u přehledů uskutečněných akcí.
- » **ID** – interní identifikační číslo obsluhy, bez kterého se kartu nepodaří uložit.
- » **Nové heslo / Kontrola hesla** – každý uživatel má jedinečné heslo, pod kterým se přihlašuje do programu. Tvoří je výhradně číslice, které je potřeba pro ověření zapsat podruhé do pole *Kontrola hesla*. Změnit heslo může jen uživatel, který má nastavený přístup do části *Obsluha*.

Nástroje

Protokol

V seznamu se zaznamenávají všechny akce provedené v manažerské části programu. U každé akce najdete datum a čas provedení, identifikaci obsluhy a druh činnosti, kterou obsluha provedla (otevření seznamu, oprava karty apod.). Pro lepší orientaci jsou akce podle typu rozdělené do záložek, kompletní přehled najdete v záložce *Vše*.

- » **Detaily** – stiskem tlačítka otevřete/uzavřete pod seznamem okno s podrobnějšími informacemi o záznamu pod kurzorem – např. v náhledu *Exportů a Importů* zde naleznete informace o průběhu přenosů, počtu přenesených položek a chyb.
- » **Filtr** – vzhledem k velkému objemu evidovaných informací je výhodné jejich přehled omezit na část, kterou potřebujete prohledat, viz kap. Filtr období v úvodu tohoto manuálu.

Změna obsluhy

Volbou se odhlásí dosavadní *Obsluha* a může dojít ke změně uživatele. Rozsah přístupných funkcí programu a zobrazených dat vždy závisí na nastavení přístupových práv přihlášené obsluhy v menu *Nastavení/Obsluha*.

Stanice

Volba stanice z roletové nabídky ve střední části *Navigátoru* určuje rozsah konfigurace, kterou zadáváte níže. Vyberete-li **Všechny stanice**, konfigurace platí pro všechny pokladny současně, pokud zvolíte některou z **Pokladen**, konfigurace se týká pouze vybrané pokladny.

Menu obsahuje veškeré přehledy o prodeji a nastavení pro jednotlivá pokladní místa.

Přehledy

Tato část nabízí kompletní informace o pohybech finančních částek, jednotlivých prodejích a uzávěrkách. U každé z transakce je uvedená řada dalších podrobností.

Finanční

Seznam provedených Z a X finančních uzávěrek v horní části obrazovky obsahuje veškeré informace o finančním toku mezi dvěma uzávěrkami – celkovou částku na pokladně při uzávěrci, počet a sumární cenu položek v hotovosti, placených šekem, kartou, cizími měnami, vklady a výběry, slevy, refundace, finanční prodej atd. Ve spodní části obrazovky pak k uzávěrci pod kurzorem najdete podrobnosti o typech finančních transakcí rozdělené do záložek, jejich popis je uvedený v dalším textu. V seznamu můžete použít tlačítka:

- » **Uzávěrka** – k uzávěrci pod kurzorem si můžete v pravé části obrazovky zobrazit pokladní výstup.
- » **Duplikát** – pomocí tlačítka se dá vytisknout kopie uzávěrky, která se již na pokladně vytiskla po provedení uzávěrky.
- » **Období** – při velkém množství uzávěrek je výhodné omezit jejich množství, viz kap. Filtr období.
- » **Import** – tlačítkem importujete uzávěrky X a Z provedené na pokladnách a váhách.
- » **Export** – uskutečníte přenos uzávěrek podle konfigurace v menu *Nastavení/Přenosy*. U každé uzávěrky je ve sloupci *Exportováno* uvedeno, zda již byly přenesena do ekonomického systému, či nikoliv. Informaci o datu a času exportu najdete v menu *Nástroje / Protokol / záložka Export*.



POZNÁMKA: Seznam obsahuje i uzávěrky X, které jsou pouze informační a do ekonomického systému se nepromítají. Tyto uzávěrky tedy nejsou předmětem exportu a i po uskutečnění přenosu mají trvale nastavený příznak pro export na hodnotě *Ne*.

Pokladní

Záložka obsahuje součty plateb rozepsané pro jednotlivé pokladní (viz seznam *Nastavení/Obsluha*).

DPT

Součty plateb za jednotlivé neskladové položky, tzv. departmenty nebo finanční prodeje, které pokladně vytvoříte jako položky DPT v menu *Konfigurace / Přímá PLU*. Tyto položky nejsou zahrnuté do exportu.

Rozpis měn

V této záložce najdete součty plateb rozepsané pro jednotlivé měny i ostatní druhy platidel (stravenky, šeky, karty apod.) definované v menu *Data / Seznamy / Měny a platidla*.

Vklady, výběry

Seznam finančních vkladů do pokladny a výběrů z pokladny. Každý vklad nebo výběr obsahuje informaci o měně a obsluze, která jej provedla. Pokud obsluha na pokladně připojila *Poznámku*, je uvedena v kolonce *Důvod*.

Zboží

Součtované prodeje pro jednotlivé položky zboží uvádějí i množství a celkovou cenu.

Účtenky

V seznamu najdete všechny vystavené účtenky a jejich položky rozříděné podle uzávěrky, data a času. Po výběru uzávěrky v horní části záložky *Přehled* uvidíte ve střední části všechny účtenky, které uzávěrka obsahuje a po výběru účtenky můžete dole zjistit zboží, které na účtence bylo uvedené. K ovládání seznamu slouží tlačítka:

- » **Období** – při velkém množství uzávěrek je výhodné omezit jejich množství jen na období, které vás zajímá. Nastavení filtru pro aktuální období je stejné jako v dalších seznamech a jeho popis najdete v úvodu v kap. Filtr období.
- » **Náhled** – tlačítkem si můžete zobrazit účtenku, která je pod kurzorem. Program nabízí dvě možnosti:
 - » *Účtenka* – na pravé straně obrazovky uvidíte výstup z pokladny. Zobrazení vypnete opětovným stiskem tlačítka.
 - » *Účtenka A4* – na obrazovku vyvoláte tiskový náhled dokladu Prodejka s uvedeným dodavatelem a odběratelem a standardním rozpisem položek, částek a dalších náležitostí. Tlačítka na nástrojové liště změníte velikost zobrazení a doklad vytisknete nebo uložíte. Křížkem nebo tlačítkem *Close* náhled zavřete a vrátíte se zpět do Manažeru.

Seznam může být rozdělený až na čtyři části:

- » **Uzávěrky** – v horní části je přehled všech provedených uzávěrek.
- » **Účtenky** – seznam všech účtenek vystavených před uskutečněním uzávěrky, na níž máte umístěný kurzor, a po uskutečnění uzávěrky předcházející.
- » **Zboží** – podrobné informace o položkách účtenky, na které je umístěný kurzor.
- » **Účtenka** – prostřednictvím tlačítka *Náhled* si můžete volitelně zobrazit tiskovou podobu pokladní účtenky, která je pod kurzorem.

The screenshot shows the 'Prodejna SQL Manažer' application window. The main window title is 'Účtenky 04.12.2011 - 05.01.2012'. The interface is divided into several sections:

- Navigation Pane (Left):** Shows a tree view with categories like 'Centrála', 'Data', 'Slevy', 'Nastavení', 'Nástroje', and 'Stance'.
- Main Data Table (Center):** Contains three tables:

Uzávěrky						
Datum	Z	Uzávěrka č.	Prodej	Prodej počet	Daň celkem	Dův
04.01.2012 14:19	X	2	0,00	0	0,00	
14.01.2012 14:19	Z	1	30151,00	7	5036,48	
13.12.2011 09:35	X	319	68729,65	75	9639,53	
13.12.2011 09:35	Z	318	6544,00	3	1094,22	
13.12.2011 09:27	Z	317	305,00	3	50,85	
12.12.2011 12:52	Z	316	12390,00	3	2018,79	
12.12.2011 12:50	Z	315	2100,00	2	190,89	
12.12.2011 12:47	Z	314	13400,00	2	2233,78	
12.12.2011 12:47	Z	313	13400,00	2	2233,78	
12.12.2011 12:28	Z	312	14290,00	3	2382,14	
12.12.2011 12:21	Z	311	-890,00	1	-148,36	

Účtenky						
Datum	Typ účtenky	Exportováno	Partner	Účtenka	Sleva	
27.12.2011 13:41	Prodej	Ne		1		
27.12.2011 15:02	Prodej	Ne		2		
27.12.2011 15:30	Prodej	Ne	ZAM02	3		
27.12.2011 15:30	Prodej	Ne	ZAM01	4		
02.01.2012 11:46	Prodej	Ne		5		
02.01.2012 12:24	Prodej	Ne	OUT01	6		
02.01.2012 12:53	Prodej	Ne		7		

Zboží				
Název	Množství	Cena prodeje	PLU	Čárový kód
Stan Camping	1,000	3333,30	000010	0010
Stanový kolk	5,000	42,00	000022	0022
- Receipt Preview (Right):** Shows a detailed receipt for 'Stan Camping' with a total amount of 3333,30. It includes fields for 'Dobry den', 'Vitejte u nas', 'STATUS ZAKAZNIKA', 'Číslo', 'Název', 'DIČ', 'Jméno', 'Adresa', 'Datum a čas', 'Doklad', 'Pokladní', and 'Zboží'. The receipt items are:

Zboží	Kód	Cena	Počet	Cena celkem	DPH
Stan Camping	A	3333,30	1,000	3333,30	
Stanový kolk	A	42,00	5,000	210,00	
Mezisoučet				3375,30	
Zaokrouhlení				-0,30	
Daň	Sazba	Základ	DPH	S DPH	
A	20,00	2812,39	562,61	3375,00	
CELKEM		2812,39	562,61	3375,00	

Detailní filtrování

Záložky *Uzávěrky*, *Účtenky* a *Zboží* nabízí možnost získat detailní přehled o vybrané části prodeje. Stiskem tlačítka **Filtr** zde otevřete kartu určenou pro výběr konkrétních zákazníků, zboží, prodáváčů, skladů apod. Do jednotlivých polí filtru můžete

zadat libovolné množství položek a potvrzením karty pak v záložkách zobrazíte přehled uzávěrek, účtenek a zboží, které zadanému filtrování vyhovují.

Statistika prodeje

Statistika prodeje slouží k získání rychlého přehledu o stavu a obratu zásob či o časovém průběhu prodeje zboží na pokladně nebo v celé prodejně, s možností filtrovat údaje pro různé partnery, sklady, skupiny, časová období apod. Při otevření je seznam vždy prázdný a pro jeho naplnění je potřeba vybrat některý z filtrů – pro orientaci se pak v záhlaví okna doplní název právě použitého filtru. Se statistikou pracujete pomocí tlačítek, jejichž funkci popisujeme v následujících kapitolách.

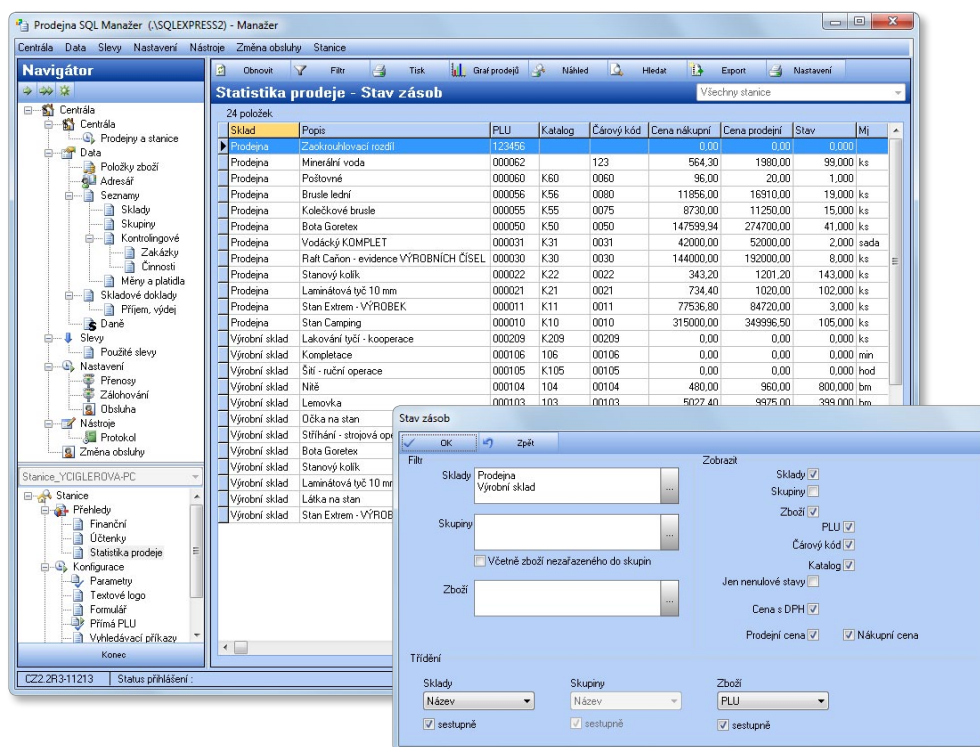
Filtr


Po stisku tlačítka můžete použít některý z nabídnutých filtrů:

- › **Stav zásob** – zásoby lze zobrazit pro konkrétní sklady, skupiny či zboží.
- › **Obraty zásob** – obrat zjišťujete pro časové období a opět se dá omezit na konkrétní sklady, skupiny i zboží.
- › **Obchodní obrat** – jedná se o obrat podle prodeje v určitém časovém období s možností výběru určitých partnerů či zboží.
- › **Hodinové prodeje** – pro vybrané sklady, skupiny nebo zboží získáte přehled prodeje rozepsaný ve zvoleném časovém období po jednotlivých hodinách.
- › **Přehled prodejů** – výstupem je součet prodaného zboží včetně zisku a marže.


Po výběru filtru se otevře okno, ve kterém definujete podmínky filtrování. Program si u každého filtru pamatuje vždy jeho poslední nastavení a příště se otevře se stejnými podmínkami, jaké jste použili minule. Ve filtru určujete následující okruhy údajů:

- › **Filtr** – v této části vybíráte okruh zboží, o které se zajímáte – vymezíte si tak množství položek zahrnutých do seznamu.
- › **Datum od/do / Hodina od/do** – z roletové nabídky určíte začátek a konec období, za které chcete zboží sledovat.
- › **Sklady, Skupiny, Zboží, Adresy** – tlačítkem s třemi tečkami na pravé straně okna otevřete příslušný seznam, kde vyberete potřebné položky. Položek se do výběru dá postupně dosadit několik a pokud je již nepotřebujete, z pole se po označení odeberou pomocí klávesy **DEL**. Necháte-li pole prázdné, filtrování pro tuto podmínku neproběhne a zobrazí se všechno zboží v tomto okruhu (ze všech skladů, skupin atd.). Podmínky se samozřejmě dají kombinovat.
- › **Zobrazit** – v této části zatrhněte údaje, které chcete u vybraného zboží sledovat – určíte tak množství sloupců zobrazených k položkám seznamu a také součtování položek.



 **PŘÍKLAD:** Chcete znát stav zásob na skladech. Pokud zatrhnete současně pole *Sklady* i *Zboží* (viz předchozí obrázek), v seznamu vidíte informace o jednotlivých zásobách na skladech, které jste v části *Filtr* vybrali do polí *Sklady* a *Zboží* – každé zboží je uvedené na vlastním řádku. Pokud však necháte zatržené pouze pole *Sklady* a pole *Zboží* nezatrhnete, vidíte v seznamu jen celkové součty vybraného zboží na skladech – každý řádek seznamu představuje jeden sklad se součtem celkové prodejní ceny a stavů zboží, které je vybrané v části *Filtr*.

» **Třídění** – zvolíte podmínky, podle kterých se má seznam seřadit.

 **POZNÁMKA:** Třídění zobrazené statistiky lze kdykoliv změnit poklepáním myši na záhlaví sloupce, podle kterého chcete seznam nově setřídít – máte-li např. ve filtru nastavené třídění stavu zásob podle systému *Sklady: Název a Zboží: PLU*, poklepáním na pole *Prodejní cena* setřídíte položky seznamu od nejnižší ceny po nejvyšší, opakovaným poklepáním třídění obrátíte.

Náhled

Zobrazenou statistiku si můžete vyvolat ve formě náhledu tiskové sestavy. Náhled vždy respektuje právě zvolené setřídění seznamu. Pomocí tlačítek na horní liště si můžete upravit velikost zobrazení náhledu (*Zoom*), uložit jej na disk (*Save report*) či vytisknout (*Print*), ev. ještě před tiskem upravit jeho nastavení – změnit tiskárnu, vybrat strany a počet kopií (*Printer setup*).


Tisk

Sestavu si také můžete tímto tlačítkem ihned vytisknout na tiskárně, která je ve vašem počítači určená jako *Výchozí*. Tisková sestava odpovídá podobě *Náhledu*. Vzhled tiskové sestavy (orientaci papíru a velikost okrajů) před vlastním tiskem určíte pomocí tlačítka **Nastavení**, které najdete na nástrojové liště nad seznamem vedle tlačítka *Tisk*.

Graf prodeju

Tlačítkem otevřete navigátor pro grafické zobrazení prodeje na vybrané pokladně či v celé prodejně s možností hodinových až měsíčních rozpisů, srovnání za různá časová období apod. Tento graf není závislý na filtrování statistiky prodeje, ale obsahuje nástroje pro vlastní výběr dat.

- » **Výběr stanice** – vpravo nahoře má okno roletovou nabídku s přehledem jednotlivých pokladen (stanic). Graf prodeje se tedy dá zobrazit pro jedno pokladní místo, nebo volbou *Všechny stanice* pro celou prodejnu.
- » **Obnovit** – volbou „překreslíte“ graf podle nastavených a aktuálně načtených údajů.
- » **Data** – tlačítko obsahuje bohatou nabídku, pomocí které vyberete způsob zobrazení grafu:
 - › *Hodinová/Denní/Týdenní/Měsíční data* – volíte součtování dat, čili jak podrobně mají být data ve vybraném období rozepsaná.
 - › *Srovnání denních/týdenních/měsíčních dat* – těmito volbami získáte možnost porovnat prodeje za stejný časový úsek v různých obdobích – denní data se porovnávají pro jednotlivé hodiny, týdenní a měsíční pro dny. Jednotlivé dny/týdny/měsíce jsou v grafu odlišené barevně.

 **PŘÍKLAD:** Chcete získat přehled o tom, jak se v uplynulém týdnu měnil prodej v jednotlivých dnech od otevření do uzavření prodejny. V nabídce tlačítka *Data* zvolíte *Srovnání denních dat*. Program následně pod tlačítkem zobrazí pole *Den*, kde nalistujete datum prvního dne, který chcete sledovat. Tlačítkem *Přidat* jej vložíte do pole pro zobrazená data, kde mu program přidělí barvu, pod kterou jej identifikujete v grafu. Pak postup opakujete i pro další sledované dny. Jestliže máte vybrané všechny dny, které chcete sledovat, stiskem tlačítka *Obnovit* zobrazíte graf. S ním pak můžete dále pracovat: vybrat vhodné zobrazení (ideální je např. *Čárový graf* v režimu *3D*), zvolit počet sloupců na stránku (v tomto případě doporučujeme počet, který odpovídá otevírací době prodejny), určit, zda chcete sledovat cenu nebo množství zboží atd.

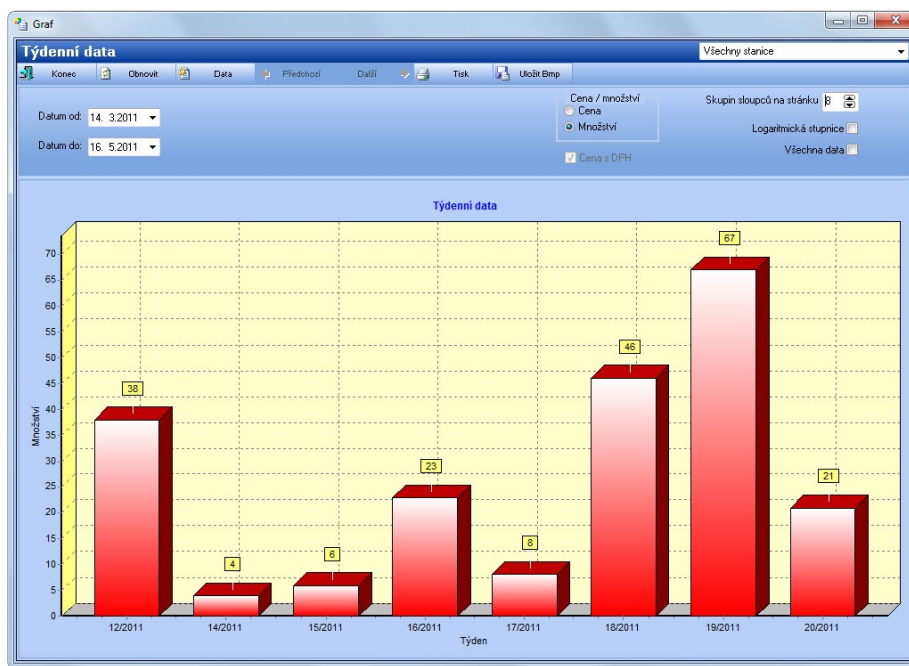


- › **Zobrazení grafu** – graf si můžete zobrazit jako *Sloupcový*, *Bodový*, *Čárový* nebo *Kombinovaný* (kombinace čárového a bodového), výběr záleží na charakteru sledovaných dat. Každý navíc můžete zobrazit v režimu *3D*.
- › **Zobrazovat popisky** – u jednotlivých bodů je v grafu uvedena i přesná číselná hodnota množství nebo ceny zobrazeného prodeje.
- › **Vložit graf do schránky** – graf přenesete do schránky a bez uložení na disk jej pomocí tlačítek CTRL + V vložíte např. do e-mailu, wordovského dokumentu apod.
- › **Uložit graf do souboru** – graf uložíte pro další použití jako obrázek CSV do paměti počítače.

- » **Předchozí / Další** – pokud je nastavení grafu takové, že se vybraná data nevejdou na obrazovku všechna, můžete pomocí tlačítek v grafu „listovat“.
- » **Tisk** – obrázek pošlete do tiskárny, která je v počítači nastavená jako *Výchozí*.
- » **Uložit BMP** – graf uložíte jako obrázek formátu BMP do paměti počítače.

Pod nástrojovou lištou s tlačítky pak nastavujete další parametry pro výběr a způsob zobrazení dat:

- » **Datum od/do** – volíte časové období, po které chcete prodej sledovat.
- » **Cena / množství** – volíte, zda chcete mít na svislé ose grafu zobrazený prodej podle ceny zboží nebo podle počtu kusů (či jiných měrných jednotek).
- » **Cena s DPH** – v případě zobrazované ceny si můžete navíc zvolit, zda se má zahrnout i DPH.



- » **Skupin sloupců na stránku** – v případě menšího rozsahu dat je vhodné zvolit počet sloupců takový, aby se všechna zobrazená data vešla do jednoho obrázku. Pokud je však např. sledované období příliš dlouhé a jeho členění detailní, graf může být velmi komprimovaný a nepřehledný. Pak je vhodné zvolit počet sloupců tak, abyste se v grafu dobře zorientovali, a to i za cenu toho, že bude rozdělený do několika obrázků. Mezi jednotlivými stránkami se pohybujete pomocí tlačítek *Předchozí* a *Další*.
- » **Logaritmická stupnice** – není-li pole zatrženo, je zobrazení grafu lineární, tzn. že cena nebo množství stoupá po dílcích zobrazujících stále stejně velké jednotky. V některých případech však může být výhodnější zobrazení podle logaritmické stupnice, kdy každý další dílek představuje desetinásobnou hodnotu předchozího.
- » **Všechna data** – jestliže volbu aktivujete, bude graf zobrazen i pro časové úseky s nulovým prodejem, v opačném případě se tyto úseky vynechají. Máte-li zobrazený srovnávací graf, vynechají se jen ty úseky, kdy nedošlo k prodeji v žádném ze sledovaných období.

Konfigurace

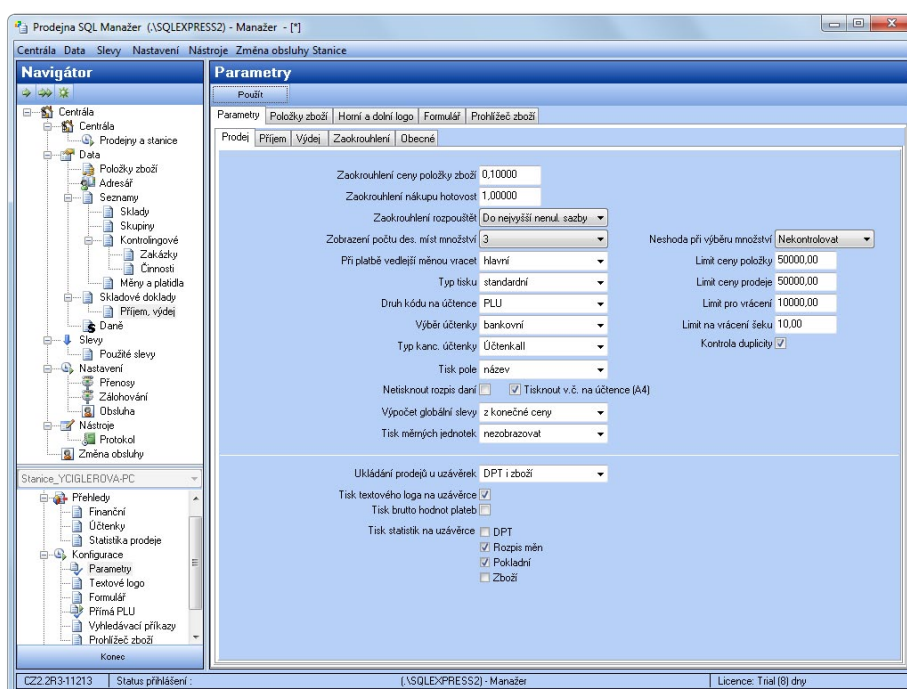
V této části programu nastavujete podobu tiskových výstupů, vzhled pokladny a způsob jejího chování včetně nastavení příkazů, které slouží k usnadnění práce s pokladnou.

Parametry

Zde nastavíte parametry pro práci konkrétní pokladny (stanice, která je vybraná v roletové nabídce *Navigátoru*). Tato část menu se dále dělí na záložky:

Prodej

- » **Zaokrouhlení ceny položky zboží** – zadejte hodnotu, na kterou se mají zaokrouhlovat výsledné částky položek (při počtu více kusů, zboží na váhu apod.). Chcete-li položky zaokrouhlovat např. na padesátníky, zadejte hodnotu 0,50.
- » **Zaokrouhlení nákupu hotovost** – hodnota, na kterou má být po sečtení položek zaokrouhlená výsledná částka účtenky. V případě hotovostních plateb se musí částky zaokrouhlovat na nejmenší platnou minci – v současné době jsou to koruny, zadejte tedy hodnotu 1,00.
- » **Zaokrouhlení rozpouštět** – pokud jste plátcí DPH a data přenášíte do účetního systému, je potřeba stanovit, do které sazby DPH se má zaokrouhlení započítat.
- » **Zaokrouhlení počtu desetinných míst množství** – při prodeji váženého zboží můžete zadat až čtyři řády desetinných čísel množství (tedy až 0,0001). Cena tohoto zboží bude pak po vynásobení s jednotkovou cenou stanovená podle výše zadaného zaokrouhlení.
- » **Při platbě vedlejší měnou vracet** – můžete zde zvolit, zda se má při platbě cizí měnou přeplatek vracet v domácí, nebo cizí měně.
- » **Typ tisku** – při *Standardním* tisku je účtenka vytištěna automaticky ihned po potvrzení částky. Při *Odloženém* tisku program po sečtení účtu zobrazí na pokladně tlačítko *Tisk účtenky*, kterým můžete, ale nemusíte účtenku vytisknout.
- » **Druh kódu na účtence** – vyberte si kódování (*PLU, Katalog, Čárový kód*), které chcete na účtence uvádět.
- » **Výběr účtenky** – zvolte podle připojené tiskárny: tisknete-li malé paragony, vyberte *Bankovní* účtenku, tisknete-li na papíry A4, zvolte možnost *Kancelářská*.
- » **Typ kancelářské účtenky** – program pro formát A4 disponuje různými druhy formulářů.
- » **Tisk pole** – zde volíte text, kterým bude popsáno zboží na účtence. Měli byste při tom vycházet z velikosti účtenky a způsobu, jakým označujete zboží:
 - › *Název* – na účtence bude na jednom řádku uvedený text zadaný na kartě položky zboží v poli *Popis*. Pokud tento popis přesáhne velikost jednoho řádku, zbytek se vynechá.
 - › *Zkratka* – v případě, kdy je většina názvů vašeho zboží natolik dlouhá, že se na účtence nevejde na jeden řádek, můžete uvádět text zadaný v poli *Zkratka*.
 - › *Inteligentní výběr* – program vybere *Popis* nebo *Zkratku* podle toho, který údaj se na jeden řádek vejde lépe.
 - › *Víceřádkový název* – text zadaný v poli *Popis* se na účtence uvede celý bez ohledu na jeho délku. Může pak zabrat i několik řádků.
- » **Netisknout rozpis daní** – na účtence budou uvedené jen ceny s DPH.



- » **Tisknout v. č. na účtence A4** – na *Kancelářské* účtence můžete volitelně uvádět i výrobní čísla.
- » **Výpočet globální slevy** – můžete si zvolit, zda chcete slevu zadanou pro celý doklad počítat z výsledného součtu částky za doklad, nebo z každé položky zvlášť. Pokud však na kartách položek zboží používáte volbu *Nepodléhat slevě dokladu* (záložka *Ostatní*), vyberte zde možnost slevu *Počítat z položek*.
- » **Tisk měrných jednotek** – podle potřeby se vedle uvedeného množství může zobrazovat i jednotka zadaná v poli *MJ* na kartě *Položky zboží* (kus, kg, m), a to volitelně obsluze na displeji, nebo se může navíc tisknout i na účtence.
- » **Neshoda při výběru množství** – zde se nastaví kontrola zadávaného počtu desetinných míst v údajích o množství zboží.
- » **Limit ceny položky/prodeje/vrácení** – slouží jako bezpečnostní opatření v případě, kdy se obsluha přepíše např. o nulu.
- » **Limit na vrácení šeku** – maximální částka, kterou může pokladník vracet v hotovosti např. při platbě stravenkou. V případě, že má být vrácena vyšší částka, objeví se na pokladně v poli *Vrátit* zde zadaná maximální hodnota. Pokud na šeky hotovost nechcete vracet vůbec, zadejte nulu. Rozdíl mezi vypočtenou a skutečně vrácenou částkou se vyčíslí jako *Šekový přebytek* při uzávěrce.
- » **Kontrola duplicity** – export z některých ekonomických systémů (např. MS3 nebo MS5ext) umožňuje na různých skladech uložit zboží shodně označené např. čárovým kódem. Zadáte-li kontrolu duplicity a program při výběru zboží na pokladně najde zboží se stejným kódem na více skladech, zobrazí jejich seznam určený k výběru konkrétního kusu zboží.
- » **Ukládání prodejů u uzávěrek** – vhodné zejména pro prodejny, které nejsou napojené na účetní systém s vedením evidence prodeje. Volba *Jen DPT* je určená pro případ, kdy prodejna komunikuje se systémem, který vede pouze evidenci zboží, ale nikoliv neskladových položek.
- » **Tisk textového loga v uzávěrce** – firmy s více prodejny si mohou na uzávěrkách nechat tisknout logo s názvem a adresou provozovny.
- » **Tisk brutto hodnot plateb** – *Brutto hodnota* je celková hodnota šeků (např. stravenek), které zůstaly při uzávěrce na pokladně. *Netto hodnota* je obrát prodeje za šeky, tzn. že se od *Brutto hodnoty* odečtou vrácené peníze.
- » **Tisk statistik na uzávěrce** – zatržením jednotlivých polí volíte, jaké informace pro vás budou na tištěném uzávěrce zajímavé. Jde o tytéž statistiky, které najdete v menu *Přehledy/Finanční* v záložkách s podrobnostmi ke každé uzávěrce.
 - » *DPT* – přehled finančních (neskladových) prodejů.
 - » *Rozpis měn* – součty prodeje v cizích měnách.
 - » *Pokladní* – přehledy za jednotlivé osoby, které na pokladně prodávají.
 - » *Zboží* – rozpis podle jednotlivých položek zboží.

Příjem / Výdej

- » **Číslo příjmy/výdeje** – číslo, jaké se program použije na příštím dokladu. Vzhledem k dodržení posloupnosti čísla nelze editovat, program je aktualizuje automaticky.
- » **Titulek** – nadpis, který chcete mít uvedený na vytištěném dokladu.
- » **Zaokrouhlení nákupní ceny** – zaokrouhlení platí pro každou položku na pokladně.
- » **Editovat prodejní cenu** – u přijímaného zboží můžete přímo na příjemce editovat položky. Úpravy se promítnou i na karty položek zboží.

Zaokrouhlení daní

- » **Zaokrouhlení daní** – režim zaokrouhlování DPH.
- » **Zaokrouhlení koeficientu daní** – slouží k výpočtu zaokrouhlovacího rozdílu.

Obecné

- » **Logování** – log (žurnál) je záznam o činnosti programu, který slouží ke zpětné analýze chybných procesů. Názvy souborů program generuje podle *Typu logu*, podrobnosti najdete v plovoucí nápovědě.
- » **Označení řádků gridu** – nastavujete způsob hromadného označování položek seznamů pomocí klávesové zkratky CTRL+A.
- » **Identifikace adresy** – vyberte ten z identifikačních kódů, které chcete v pokladní části programu primárně používat pro označení partnera na displeji. Způsob vyhledání adresy pak závisí i na nastavení *Typu vyhledávání* v menu *Stanice / Konfigurace / Prohlížeč zboží*.

- » **Výchozí hodnota tlačítka Fn** – zatrhnete-li pole, virtuální klávesnice pokladny bude při otevření přednostně používat (např. vyhledávání zboží nebo zákazníka) číslice, necháte-li pole nezatržené, bude používat písmena s českou diakritikou. V případě potřeby lze režim na klávesnici pomocí tlačítka Fn kdykoliv přepnout.
- » **Zobrazovat plovoucí nápovědu** – zde můžete aktivovat nebo zakázat zobrazování nápovědy, která se objevuje „nad“ funkcemi ve chvíli, kdy na ně umístíte kurzor myši.

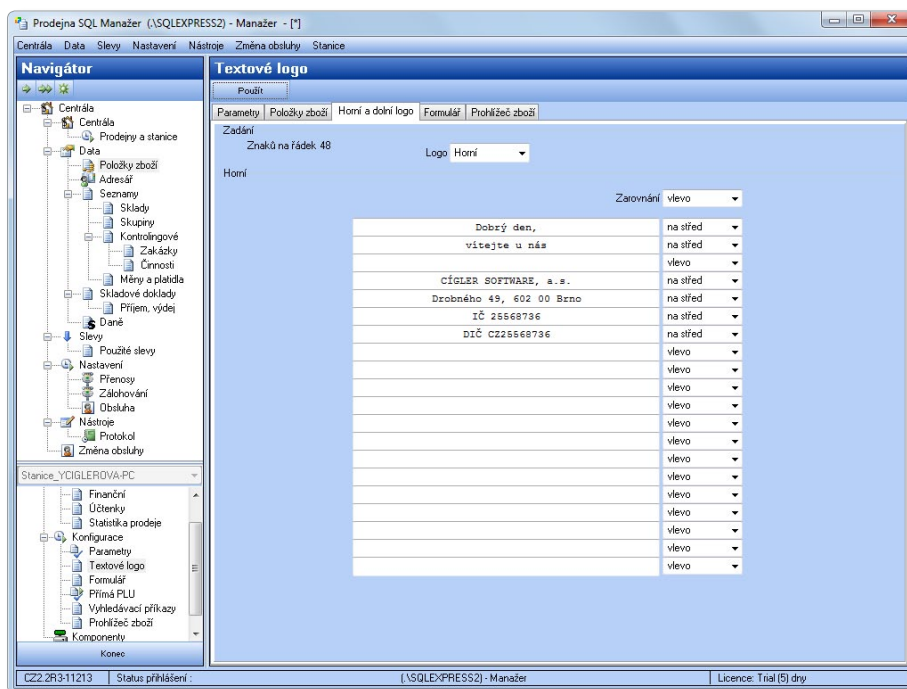
Položky zboží

V záložce můžete zadat požadavek na kontrolu duplicitně zadaného zboží – program pak nedovolí uložit položku zboží s kódem, který již v systému existuje. Dále zde lze zakázat výdej zboží do záporných hodnot, způsob zobrazení cen a číslování DPT zadaných na klávesách pro *Přímá PLU* (viz dále).

Textové logo

Záložka je určena k umístění názvu prodejny (nebo jiných doprovodných textů) na horní a dolní část účtenky. Ve formuláři můžete zadat:

- » **Znaků na řádek** – počet znaků program dosadí podle toho, jaký typ tiskárny používáte. Nastavení pro jednotlivé typy tiskáren najdete dále v kapitole *Tiskárna*.
- » **Logo** – text můžete zadat do hlavičky účtenky (*Horní*) nebo do dolní části za celkovou částku (*Dolní*), případně na obě místa. V takovém případě texty zadáváte dvakrát, pro každou volbu z roletové nabídky (*Horní*, *Dolní*) samostatně.
- » **Zarovnání** – určité umístění textu na řádku, dá se nastavit i pro každý řádek individuálně.
- » **1.–20. řádek** – maximální rozsah loga je 20 řádků o zvoleném počtu znaků a s vybraným zarovnáním.



Formulář

Podobu účtenky můžete vybrat z pěti typů formulářů, které se liší délkou textu popisu zboží a rozsahem zobrazovaných údajů. V dolní části obrazovky vidíte náhled vybraného vzoru účtenky.

Přímá PLU

Pro nejčastěji prodávané zboží nebo zboží, u kterého nelze načítat čárový kód (drobné kusové zboží, pečivo, vratné lahve apod.), případně položek bez vazby na sklad (služby), lze zadat až 72 přímých PLU. Na pokladně jsou pro tato PLU vytvořené čtyři skupiny tlačítek odlišených barvami, pomocí kterých se zboží na účtenku přidá pouhým stiskem tlačítka bez nutnosti jeho vyhledání v seznamu či načtení čárového kódu.

Při prvním spuštění programu jsou tato tlačítka prázdná a zboží či DPT položky k nim přiřadíte buď v této části *Manažeru*, nebo přímo na pokladně v režimu *Přiřazení PLU* (viz kapitola *Režim*). V pokladní části lze vybrané zboží bez další editace k tlačítku pouze připojit. Poté, co pokladna přejde do režimu *Prodej*, zobrazí se přiřazená PLU i v seznamu *Přímých PLU* v manažerské části (pokud běží obě aplikace současně, je potřeba v manažeru použít funkci *Obnovit*). V *Manažeru* pak navíc můžete upravit názvy, zadat záporný prodej atd., nebo vytvořit DPT pro neskladové položky. Seznam *Přímých PLU* je pro zjednodušení graficky podobný pokladně – obsahuje tlačítka pro výběr skupiny a přiřazení PLU.

» **Kopie** – konfiguraci tlačítek lze přenášet mezi jednotlivými pokladnami. Stiskem tlačítka otevřete okno, ve kterém v roletové nabídce zvolíte stanici, z níž chcete PLU načíst, a pod ní vyberete libovolné stanice, na které PLU naopak chcete nahrát. Volba *Globální* zahrnuje všechny stanice. Po výběru se zpřístupní v dolní části okna tlačítko *Kopírovat*, jehož stiskem vlastní přenos uskutečníte.

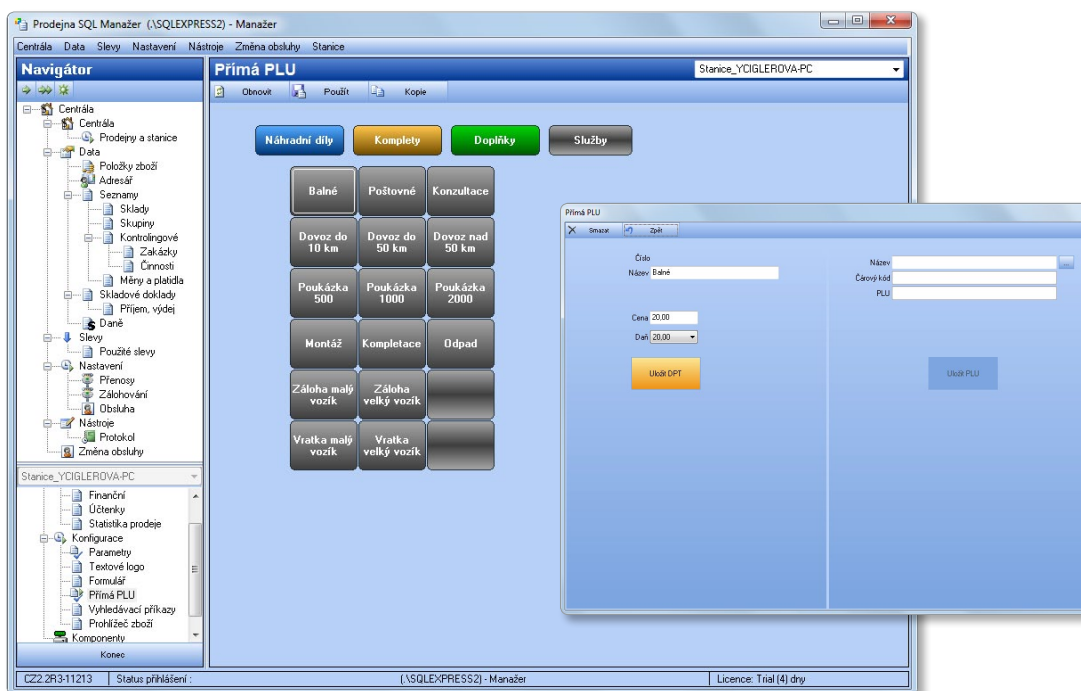
Postup je jednoduchý i v případě, kdy přímá PLU zadáváte individuálně. V horní části seznamu vidíte čtyři barevná tlačítka určená pro výběr skupiny (modré, žluté, zelené a šedé) a pod nimi 18 tlačítek pro jednotlivá PLU. Barva a obsah těchto osmnácti tlačítek se mění podle toho, kterou skupinu si vyberete.

Jako první krok doporučujeme pojmenovat jednotlivé **Skupiny**. Názvy skupin zapíšete tak, že přidržíte klávesu CTRL a na vybrané tlačítko klepnete myší. Program otevře editační okno, do kterého zapíšete nový (nebo upravíte stávající) název a potvrdíte jej volbou *Zapsat na tlačítko*. Vzápětí zjistíte, zda je název na klávese vidět celý.

Přímá PLU pak tlačítkům přiřadíte pouhým poklepáním na vybranou klávesu, po kterém program nabídne editační kartu. Klávesy můžete zadávat v libovolném pořadí a na libovolné pozici, program zde zadanou sestavu přenesou na displej pokladny.

Editace tlačítka PLU

Každé klávese můžete nalinkovat buď přímé **PLU**, tedy skladovou zásobu uvedenou v seznamu *Položky zboží*, jejímž prodejem dojde ke skladovému pohybu, nebo **DPT** (department), tedy položku která nemá žádnou vazbu na sklad (balné, doprava aj.). Podle toho, kterou z těchto možností chcete tlačítku přiřadit, editujete buď levou, nebo pravou stranu karty a obsah potvrdíte příslušným tlačítkem. Platí vždy nastavení potvrzené tlačítkem **Uložit PLU/DPT**, takže pokud vyplníte obě části, do pokladny se přenesou jen ta, kterou jste uložili tlačítkem ve spodní části.



DPT


- » **Číslo** – po uložení karty program dosadí needitovatelné číslo podle nastavení číselné řady DPT v části *Stanice / Konfigurace / Parametry / Položky zboží*.
- » **Název** – zapíšete název služby tak, aby se vešel na tlačítko celý. Po uložení si jej zkontrolujte a případně opravte.
- » **Záporný prodej** – zboží bude při prodeji z účtu odečteno, využijete např. při vracení lahvi.

» **Cena** – v případě DPT si můžete přímo určit celkovou cenu vč. DPH. Na kartě lze zvolit i sazbu DPH.



TIP: Pro účely exportu dat do ekonomického systému si položky DPT můžete zadat také v *Seznamu zboží*, pokud jako *Typ zboží* vyberete *Služba*.

PLU

» **Název** – v tomto případě vkládáte údaje o položce pomocí výběrového tlačítka  ze seznamu *Položek zboží*. Do kolony se přenesou plný název zboží, který můžete podle potřeby přepsat tak, aby se dobře vešel na tlačítko. Toto označení slouží pouze k orientaci obsluhy, na účtence bude uvedený plný text z položky zboží.

Označení pro **Čárový kód** a **PLU** zde není možné editovat, dá se však nastavit **Záporný prodej**.

Vyhledávací příkazy

Jedná se o konfiguraci chování snímače čárových kódů (skeneru), tedy o stanovení postupu, jakým bude přečtený kód identifikován. Vyhledávacích příkazů můžete definovat až dvacet, jejich seznam najdete v dolní části pracovní plochy. V horní části plochy pak definujete parametry kódu, který je pod kurzorem.

Priorita

Číslo určuje, kterému z příkazů v seznamu právě nastavujete parametry. Důležité je však i později při práci, a to pro stanovení priority vyhodnocení kódu, který vyhovuje více parametrům vyhledávacích příkazů současně. Kód je v takovém případě identifikován podle příkazu s vyšší prioritou (nižším číslem).

Funkce

Z roletové nabídky vyberte způsob, jakým bude nalezený kód, splňující předepsané atributy, dále zpracováván:

- » **Není** – kód nebude zpracováván, zůstane v zadávacím poli a obsluha jej může následně přiřadit.
- » **Nedefinováno** – kód nebude zpracováván, zůstane v zadávacím poli a obsluha jej může následně přiřadit.
- » **Příkaz** – zadaný kód bude zpracováván jako CMD (příkaz) a bude následně dekodován.
- » **PLU** – zadaný kód bude vyhledán jako *PLU*.
- » **EAN - čárový kód** – zadaný kód bude vyhledán jako *EAN*.
- » **Katalog** – zadaný kód bude vyhledán jako *Katalog*.
- » **Adresa IČ** – zadaný kód bude vyhledán jako *Zákazník* identifikovaný IČ.

The screenshot shows the 'Vyhledávací příkazy' window in the 'Prodejna SQL Manažer' application. The window title is 'Prodejna SQL Manažer (\\SQLEXPRESS2) - Manažer'. The interface includes a 'Navigátor' (Navigator) on the left, a 'Použití' (Use) button, and a 'Nastavení parametrů pro vyhledávání' (Barcode search parameters) section. This section contains a table with columns: Priorita, Funkce, Začátek, Konec, Postfix, and Poznámka. Below the table is a 'Vyhledávací maska' (Barcode search mask) field containing '29' and an 'Obsahová maska' (Content mask) field containing '????????Uuuu'. A 'Zařadit do tabulky' (Add to table) button is also present. To the right, there is a list of 'Znaky povolené v obsahové masce' (Allowed characters in content mask) including M, m, V, v, C, c, P, K, Z.

Priorita	Funkce	Začátek	Konec	Postfix	Poznámka
1	PLU	1	-6	13	
2	EAN - Čárový kód 8	8	13		
3	EAN - Čárový kód 13	13	13		
4	Příkaz	1	13	13	29
5	Příkaz	1	13	13	28
6	Není	0	0	13	
7	Není	0	0	13	
8	Není	0	0	13	
9	Není	0	0	13	
10	Není	0	0	13	
11	Není	0	0	13	
12	Není	0	0	13	
13	Není	0	0	13	
14	Není	0	0	13	
15	Není	0	0	13	
16	Není	0	0	13	
17	Není	0	0	13	
18	Není	0	0	13	
19	Není	0	0	13	
20	Není	0	0	13	

- » **Adresa Kód** – zadaný kód bude vyhledán jako *Zákazník* hledaný přes kód partnera.
- » **Výrobní číslo** – zadaný kód bude vyhledán jako sériové číslo.
- » **Text** – zadaný kód bude vyhledán jako textová poznámka.
- » **Osoba** – zadaný kód bude identifikován podle kódu osoby uvedené na adresní kartě v záložce *Osoby*.

Začátek

Číslo určuje, od které pozice bude daný kód vyhodnocován. Zapišete-li např. „7“, kód bude platný až od 7. znaku. Pokud zadáte nulu, počáteční délku bude program ignorovat.

Konec

Stanoví délku kódu, a to:

- při kladné hodnotě přesně (tj. daný počet znaků od začátku, pokud je definovaný)
- při záporné hodnotě v rozsahu (tj. rozsah znaků mezi začátkem a koncem)
- pokud je nulový, pak bude ignorován (konečná délka není rozhodující)



PŘÍKLADY: Začátek, Konec => vyhodnocování

- 5, 9 => kód je platný od 5. pozice v délce přesně 9 znaků
- 4, -9 => kód je platný od 4. pozice až do délky 9 znaků včetně
- 7, 0 => kód je platný od 7. pozice dále
- 0, 6 => kód je platný jen pro délku právě 6 znaků
- 0, -13 => kód je platný pro všechny délky až do 13 znaků
- 0, 0 => délka kódu není vůbec rozhodující

Postfix

Postfix určuje ukončení kódu a jeho typ a vymezuje, pro který skener jsou vyhledávací příkazy platné (umožňuje tedy jednoznačné rozlišení v případě připojení dvou snímačů – viz kapitola Skener). Standardně je nastavený na 13 (CR) což odpovídá klávese *Enter*. Toto nastavení můžete změnit na následující hodnoty: 10 (LF), 9 (Tab), 8 (BackSpace). Přiřadíte tak uvedeným klávesám funkčnost kódu a v případě připojení více snímačů umožníte vyhledávání v různých kategoriích kódu.



PŘÍKLAD: Dva identické kódy můžete použitím jiné zakončovací klávesy (Postfixu) vyhledat ve zcela jiné skupině identifikačních čísel při nastavení:

- 1) Kód s nastavením *Funkce „PLU“* a *Postfix „13“* bude vyhledáván v kategorii *PLU* po zadání čísla a stisku klávesy *Enter*.
- 2) Kód s nastavením *Funkce „Katalog“* a *Postfix „9“* bude vyhledáván v kategorii *Katalog* po zadání čísla a stisku klávesy *Tab*.

Vyhledávací maska

Vyhledávací maska funguje pro všechny typy funkcí a s její pomocí lze jednoznačně vyčlenit vlastnost či druh zadaného kódu. Pomocí masky zadáte znaky, které identifikují danou funkci, a to na libovolné pozici. Pozice, na kterých se tyto znaky mají ignorovat, zapište jako „?“.



PŘÍKLAD: Zajímají vás identifikační čísla na 2. až 4. pozici, která mají hodnotu „9“ a na 7. a 8. pozici hodnotu „5“. Vyhledávací maska pak bude ve tvaru „?999??55“. Veškeré kódy odpovídající této masce mohou mít přiřazenou jinou funkčnost než zbytek ostatního kódu.

Vyhledávací masku lze využít v případě tzv. váhových čárových kódů nebo některých vlastních kódů, např. na interních zákaznických kartách. Pomocí jednoho snímacího zařízení lze tímto způsobem snadno rozlišovat druh, typ nebo vlastnost kódu.

Obsahová maska

Nastavuje se jen pro funkci *Příkaz*. Obsahovou maskou lze popsat informaci, kterou nese vybraný kód – číslicím na libovolných pozicích přiřadíte vlastnosti nebo zjistíte hodnotu (váhu, množství) pro následné použití. Pozice, které vás nezajímají, zapište je jako „?“.

- M** – množství v celých jednotkách
- V** – hmotnost v celých jednotkách

- m** – množství za desetinnou čárkou
- v** – hmotnost za desetinnou čárkou

- C** – cena v korunách
- P** – PLU
- Z** – zákazník identifikovaný IČ
- ?** – neurčeno
- O** – kód osoby přiřazené adrese

- c** – cena v haléřích
- K** – katalogové číslo
- z** – zákazník identifikovaný kódem
- E** – EAN



PŘÍKLAD: Pro vysvětlení popíšeme postup při identifikaci kódu podle několika *Obsahových masek*.

- 1) ??CCcPPPPPP: První dva znaky nás nezajímají, dalších pět je cena vyjádřená na haléře (XXX,XX) a následuje šestimístné PLU. Program po přečtení kódu vyhledá zboží s daným PLU a přiřadí mu cenu načtenou z kódu.
- 2) ??PPPPPPVvvv: První dva znaky nás nezajímají, dalších šest je PLU a následuje hmotnost vyjádřená na tři desetinná místa (XX,XXX). Program po přečtení kódu vyhledá zboží s daným PLU a do položky *Prodané množství* mu přiřadí váhu.
- 3) ?MMKKKKKKKK: První znak nás nezajímá, následuje množství v celých číslech (XX) a kód katalogového čísla. Následující postup je obdobný.

Zařadit do tabulky

Stiskem tlačítka potvrdíte editované údaje a uložíte je.

Postup vyhledávání

Program nejdříve vyhodnotí *Postfix*. Do něj zapracuje případnou *Vyhledávací masku* kódu a následně zkontroluje *Začátek* a *Konec* kódu. Jsou-li splněna tato kritéria, kód považuje za nalezený.

Pokud není kód maskou identifikován, program zkontroluje jen *Začátek* a *Konec* kódu. Jsou-li splněna tyto kritéria, pak jej považuje za nalezený.

Vyhovuje-li kód dvěma nebo více definicím vyhledávacích příkazů, rozhoduje pořadí v tabulce, tedy *Priorita*.

Prohlížeč zboží

V této části nastavujete vzhled a chování seznamu zboží, ze kterého na editované stanici (pokladně) vybíráte položky na účtenku. Volba písma a způsobu vyhledávání se promítne i do dalších výběrových seznamů (zákazníků, cizích měn atd.).

- » **Název fontu** – v roletové nabídce najdete přehled všech druhů písma nainstalovaných na počítači. Při výběru však dejte pozor na to, aby zvolené písmo bylo nainstalované také na pokladně.
- » **Velikost fontu** – vyberte podle umístění displeje pokladny tak, aby obsluha mohla výběrové seznamy pohodlně přečíst.
- » **Typ vyhledávání** – zde určujete systém, jakým bude obsluha hledat položky v seznamech. Ve výběrovém seznamu totiž na klávesnici stačí napsat znaky, které hledaná položka obsahuje, a program položku vyhledá podle jednoho z následujících režimů:

- » **Standardní jedné položky ve sloupci** – v označeném sloupci (podle něhož jsou položky seznamu seřazené) program umístí kurzor na první položku, která odpovídá zapsaným znakům, seznam je i nadále vidět celý. V případě PLU musí být shoda úplná, v případě ostatních sloupců stačí, aby položka zapsanými znaky začínala.

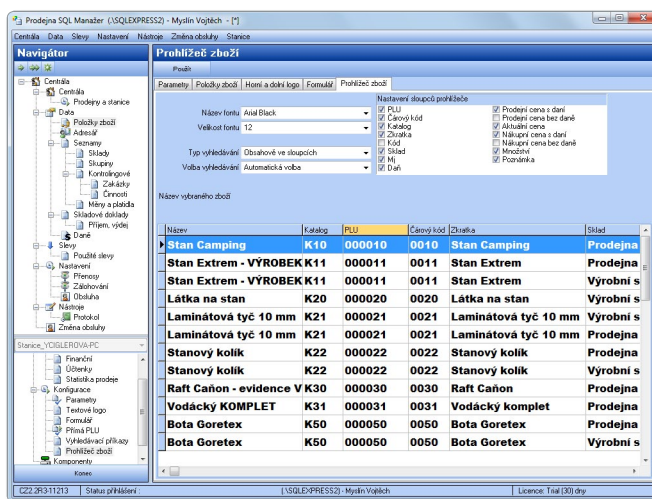
- » **Obsahově ve sloupci** – program zúží seznam pouze na ty položky, které v označeném sloupci na kterékoliv pozici obsahují zapsané znaky.

- » **Obsahově ve sloupcích** – stejné jako předchozí volba, zapsané znaky však může obsahovat kterýkoliv ze sloupců, jejichž klávesové zkratky jsou uvedené v horní části seznamu.

- » **Volba vyhledávání** – v tomto poli zvolíte režim, jakým program vybrané položky vyhledá.

- » **Okamžité hledání** – výběr program provádí současně se zápisem hledaných znaků.

- » **Potvrzovat tlačítkem** – program položky vyhledá až po stisku tlačítka F4.



- › *Automatická volba* – program se rozhodne pro jeden z režimů podle počtu položek, které konkrétní výběrový seznam obsahuje. Při menším počtu položek pracuje v režimu okamžitého hledání, při větším počtu je nutné potvrzení tlačítkem.
- › *Automatické opakování* – přidružením klávesy zapíšete více znaků.
- › *Název vybraného zboží* – kontrolní náhled zvoleného písma.
- › *Nastavení sloupců prohlížeče* – zatržením vyberete sloupce, které chcete zobrazovat v seznamu zboží. Jejich pořadí je pak možné určit přímo na pokladním displeji.

Komponenty

V této části nastavujete vlastnosti všech přídavných externích zařízení, která jsou k editované pokladně připojena. Zařízení se zařadí do příslušné záložky v seznamu, v záložce Vše vidíte všechna. V následujících kapitolách popíšeme nastavení na kartách jednotlivých zařízení.

Komponenty se do systému zavedou pomocí tlačítka *Přidat*. Otevřete tak kartu, kde v levé části vidíte přehled druhů externích zařízení a v pravé části program nabízí konkrétní typy zařízení pod kurzorem, které lze do systému nainstalovat.



Tiskárna

Prodejna SQL umožní připojit následující typy tiskáren:

- › *PRP-080 (OkPrint)*
- › *Epson* – připojení tiskáren Epson nebo tiskáren s Epson emulací (např. tiskárny Star v režimu ESC/POS).
- › *Star* – pro připojení tiskáren Star v režimu *Star*.

Na kartě vybrané tiskárny pak nastavíte údaje pro konkrétní připojení:

- › *Znaková sada* – výběr je důležitý pro správné zobrazení diakritiky:

- › *Žádné* – tisk bez diakritiky.
- › *Windows 1250* – nastavte pro ovladač Windows.
- › *Latin 2* – nastavte pro přímý tisk RS-232.

- › *Ovladač* – v roletové nabídce najdete možnosti:

- › *RS232* – přímý tisk na sériový port.
- › *RS232-buffer* – přímý tisk na sériový port s mezipamětí.

- › *Windows* – tisk přes Windows ovladač na tiskárnu nastavenou jako výchozí (viz instalace ovladače Generic / text only). Vyberte pro připojení LPT, USB a Ethernet tiskáren.

- › *Windows RAW* – přímý tisk na port tiskárny nastavené ve Windows jako *Výchozí*.

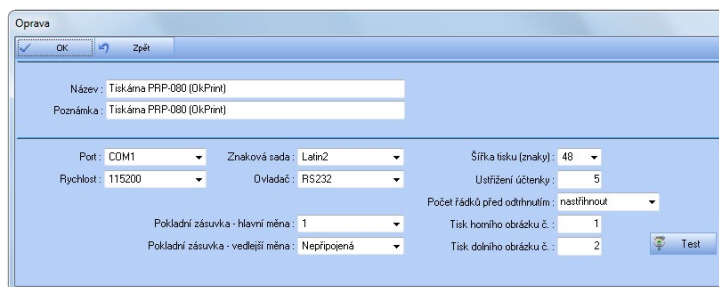
- › *Port* – z roletové nabídky vyberte COM port podle připojené tiskárny. Při použití ovladače *Windows* program nastavení ignoruje.

- › *Rychlost* – vyberte rychlost podle nastavení tiskárny a sériového portu. Při použití ovladače *Windows* program nastavení ignoruje.

- › *Pokladní zásuvka* – u pokladny můžete mít připojené až dvě pokladní zásuvky (např. pro domácí a cizí měnu, ev. jiná platidla). Jejich použití při platbě nastavíte na kartách v seznamu *Měny a platidla*.

- › *Šířka tisku* – zadáváte počet znaků na řádek. Doporučená nastavení pro přímý tisk jsou:

- › *OkPrint (termální)* – 48 znaků
- › *Epson (termální)* – 48 znaků
- › *Epson (jehličková)* – 42 znaků



- › *Star (termální)* – 42 znaků
- › *Star (jehličková)* – 42 znaků
- › *Tisk přes ovladač Windows* – 42 znaků
- › **Počet řádků před odtržením** – jde o počet prázdných řádků na účtence po ukončení tisku. Doporučené nastavení:
 - › *Tiskárna s odstřihem* – 5 řádků
 - › *Tiskárna s trhačem* – 10 řádků
- › **Test** – vytisknete zkušební vzorek.

Skener

- › **Typ** – ke každé pokladně lze připojit maximálně dva různé skenery:
 - › *Klávesnicový* – pro připojení USB nebo PS/2 snímače.
 - › *RS232* – pro připojení RS-232 snímače (je třeba napájecí zdroj).

Klávesnicový skener funguje automaticky bez jakéhokoliv nastavení, v případě potřeby tedy stačí konfigurovat RS232:

- › **Port** – vyberte COM port podle připojeného snímače. Při použití klávesnicového snímače program nastavení ignoruje.
- › **Rychlost** – vyberte rychlost podle nastavení snímače a sériového portu.
- › **Koncový znak** – запиšte *Postfix*, pro který mají být vyhledávací příkazy snímače platné. Jde o jednoznačné rozlišení v případě připojení dvou snímačů. Standardně je znak nastavený na 13 (Enter), další možnosti jsou 10 (LF), 9 (Tab), 8 (Bck). Viz kapitola *Postfix*.
- › **Test snímání** – pole je určené pro vyzkoušení připojeného snímače, jeho funkčnost vyzkoušíte načtením přímo z obrazovky.

Displej

K pokladně lze připojit následující displeje: CD 5220 (VFD-200), DSP 800 (standardní nastavení pro VFD displeje), Epson, ED-2500 (nastavení pro displej ED-2500R), VFD 860 a 460, SDL-216, ED-5000 a ICD 2002. Na kartě zadáváte:

- › **Port** – vyberte COM port podle připojeného displeje.
- › **Rychlost** – rychlost vyberte podle nastavení displeje a sériového portu.
- › **Znaková sada** – nastavení češtiny.
- › **Uvítací text** – jde o text, který se objeví na pokladním displeji mezi jednotlivými prodejmi. Lze zadat dva řádky, na každý maximálně dvacet znaků.

Váha

Pokladna může komunikovat s následujícími režimy vah:

- › *Online* – váha je k pokladně připojená sériovým portem a posílá na ni informaci o váze jako o počtu kusů. Pokladna s touto váhou komunikuje pomocí tlačítka *Váha*.
- › *Digi, Mettler* – tyto systémové váhy jsou určeny pro tisk etiket, ve kterých je součástí kódu informace o váze zboží. Do paměti se načítá zboží zařazené ve skupině s příznakem *Vážené zboží* (menu *Seznam skupin*) přímo ze seznamu *Položek zboží* pomocí tlačítka *Export*.

Konfigurace připojení vah je poměrně složitá – její nastavení je úkolem servisního technika a méně zkušeným uživatelům jej nedoporučujeme měnit.

- › **Aktivní** – příznak určuje, kdy má být váha v provozu (komunikovat s programem) a kdy nikoliv.
- › **Standardní nastavení** – po stisku tlačítka se individuální konfigurace váhy přepíše na standardní nastavení.

Parametry

- » **Znaková sada** – vyberete znakovou sadu pro zobrazení váhy.
- » **Des. m. ceny** – počet desetinných míst uvádění ceny.

Digi

- » **IP** – adresa váhy.

Další nastavení se musí provést podle požadavků dodavatele váhy.

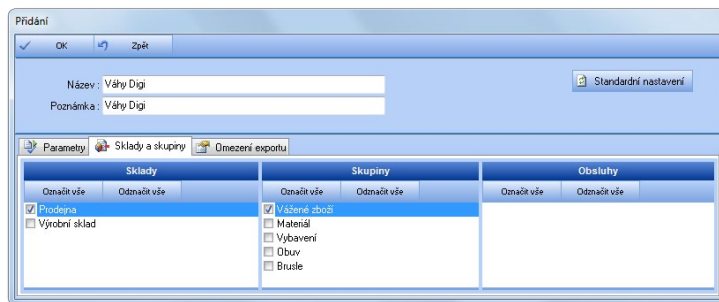
Mettler

- » **Druh váhy** – možnosti jsou *SbPRO* nebo *Mira*.
- » **Typ připojení** – výběr komunikace *RS232* nebo *Ethernet*.
- » **Port, Rychlost** – v případě typu váhy *RS232* je potřeba vybrat port na PC a rychlost komunikace.
- » **IP – Offset/Range** – v případě typu váhy *Ethernet* volíte nastavení počáteční IP adresy / počet připojených vah.
- » **Číslo váhy** – číslo váhy, pro kterou nastavujete komunikaci.
- » **DPT** – skupiny zboží.

Sklady a skupiny

V záložce je nutné vybrat okruhy produktů, které se mají na váhu posílat při exportu zboží (minimálně jeden sklad). Skupiny se zadají v menu *Data / Seznam skupin* a v jejich nastavení je třeba určit, že jde o vážené zboží.

- » **Export zboží** – export můžete provést v menu *Data / Položky zboží* pomocí tlačítka *Export*.
- » **Import pohybů** – uskutečnite v menu *Přehledy / Finanční uzávěrky* prostřednictvím tlačítka *Import*, které nabízí výběr několika různých způsobů importu (popis najdete v kapitole *Finanční přehledy*).



Omezení exportu

Zde můžete dále upřesnit a zúžit výběr exportovaných položek zadaných v záložce *Sklady a skupiny*.

- » **Exportovat pouze váhové** – přenos se bude týkat pouze jednotek, které mají v menu *Nastavení/Přenosy/Jednotky* na kartě *Jednotky* vybraný *Typ* jednotky jako *Váhová*.

Fiskál

Nastavení pro slovenskou a bulharskou verzi programu.

Pokladna

K systému můžete připojit některou z řady pokladen Euro. Na konfigurační kartě zadáváte:

- » **Název** – vaše vlastní identifikace pokladny.
- » **Typ** – vyberete z nabízené řady Euro.
- » **Max. počet PLU** – maximální počet položek zboží je povolený pokladnou a zobrazí se podle vybraného *Typu*.
- » **Zadat ručně** – po zatržení pole lze přepsat údaj v poli *Maximální počet PLU*, standardně se nastavuje autodetekcí.
- » **Aktivní** – určuje, zda je, nebo není aktivní komunikace pokladny s programem.
- » **Standardní nastavení** – nastaví standardní hodnoty pro vybranou pokladnu.
- » **Autodetekce** – provádí autodetekci pokladny. Pro autodetekci je nutné nastavit *Adresu* pokladny a *Stát*. Po autodetekci se automaticky nastaví *Typ*, *Max. počet PLU*, *Port*, *Rychlost*. Pokud se autodetekce neuskuteční, musíte všechna tato data zadat ručně.

Připojení

- » **Typ** – typ připojení RS232.
- » **Port** – komunikační port na PC.
- » **Rychlost** – rychlost komunikace.
- » **Pauza** – časová prodleva mezi odesláním jednotlivých příkazů posílaných do pokladny.
- » **Pokladna číslo** – adresa pokladny (na pokladně systémový příznak 3).
- » **Stát** – země, pro kterou je pokladna určena.
- » **Blok** – data posílaná do pokladny je možné rozdělit do několika bloků.
- » **Textové informace** – jedná se o informace v části *Přehledy/Finanční/Uzávěrka*.
- » **Archivace žurnálu** – informace je možné zálohovat ve dvou kopiích.
- » **Jednotky** – nastavení měrných jednotek zboží, musí být ve shodě s pokladnou.

Skupiny a daně

- » **DPT** – přiřazení daní ke skupinám pokladny, musí být zadáno stejně s pokladnou.
- » **Daň. úroveň ECR** – přiřazení daní k daňovým skupinám pokladny, shodně s pokladnou.
- » **Desetinná místa ceny/daně** – počet desetinných míst ceny zboží a DPH, shodně s pokladnou (systémový příznak 1).
- » **Zapsat zkratku** – exportuje se zkratka zboží. Pokud pole nezatrhnete, je možné, že se zkrátí popis zboží (počet znaků je daný typem pokladny).
- » **Prodej do minusu** – možnost prodeje záporného množství zboží platí pro všechno exportované zboží.
- » **Zapsat stav skladu** – také platí pro všechno exportované zboží.
- » **Tisknout stav skladu** – při uzávěrce X na pokladně se bude tisknout i stav zboží (platí pro všechno exportované zboží).
- » **Prodej zlomku** – možnost prodeje i části jednotky zboží (pokud je zboží dělitelné), platí pro všechno exportované zboží.

Sklady a skupiny

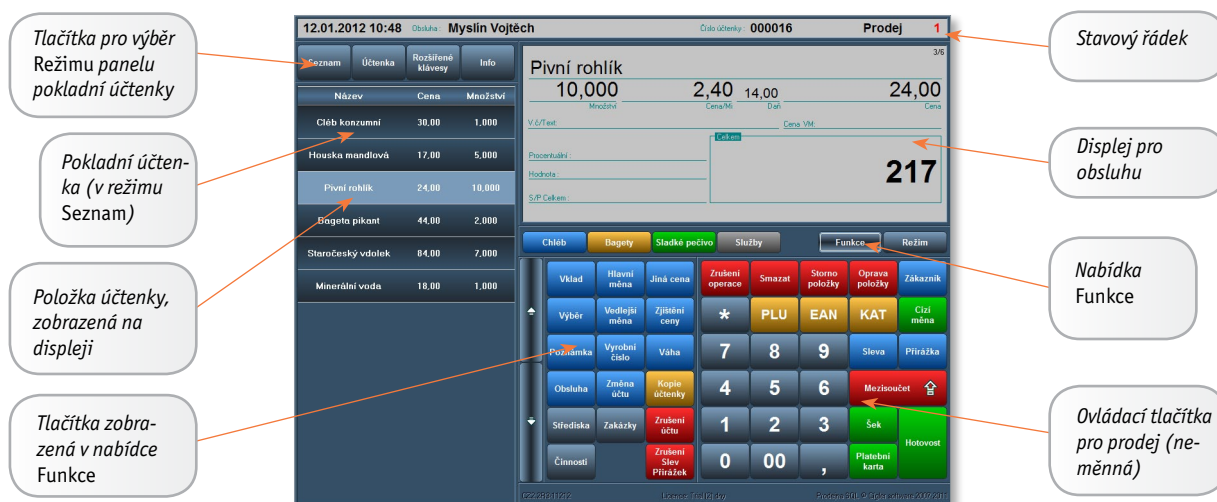
V záložce provedete výběr skladů a skupin pro zápis do pokladny. Sklad musí být vybraný, skupina není povinná. Přiřazení zboží do skupiny se provádí v menu *Data* na kartě *Položky zboží*.

Prodejna SQL Pokladna

Část *Prodejna SQL Pokladna* představuje vlastní prodejní kasu, na které markujete zboží a vystavujete účtenku. Ovládání je možné dotykovým displejem, z klávesnice nebo myši. Při prodeji program nabízí i řadu pomocných funkcí – refundaci prodeje, individuální slevu pro konkrétního zákazníka, platbu v cizí měně, poukázku nebo kartou, nezávazné zjištění ceny, dva současně otevřené účty, připojení na váhu, prodej podle výrobního čísla, uzávěrky, tréninkový režim atd. Popis těchto funkcí, rozepsaný podle jednotlivých ovládacích tlačítek, najdete v následujícím textu.

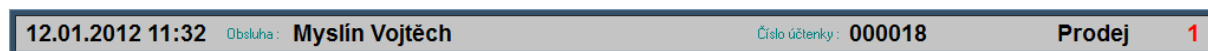
Popis pracovní plochy

Pracovní plocha pokladní části systému *Prodejna SQL* byla koncepčně navržena pro ovládání přes dotykové displeje. Tyto displeje nejsou nutnou podmínkou pro práci v pokladní části programu, ale jejich použití usnadňuje práci s programem a hlavně urychluje samotný proces prodeje. Pracovní plocha je pomyslně rozdělena na tři základní panely: klávesnici s ovládacími tlačítky (viz kap. Ovládací klávesy a Tlačítka a zkratkové klávesy), informační displej pro obsluhu (kap. Displej pro obsluhu) a panel určený pro zobrazení účtenky (kap. Panel pokladní účtenka). V horní části plochy je navíc stavový řádek s informací o aktuální konfiguraci pokladny (viz následující kapitola).



Stavový řádek

Jedná se o informaci o aktuálním stavu pokladny: zleva doprava je zde uvedené datum, čas, jméno obsluhy, číslo účtenky (paragonu), mód pokladny a číslo aktuálně zpracovávaného účtu.



Systém umožňuje práci ve čtyřech základních módech:

- » **Prodej** – základní režim, ve kterém se registrují prodané položky a vystavují účtenky.
- » **Refundace** – vrácení zboží, lze použít při reklamaci.
- » **Přiřazení PLU** – v tomto módu je možné programovat přímé klávesy.
- » **Trénink** – umožňuje obsluze vyzkoušet ovládání a funkce pokladny bez zápisu do tzv. ostrých dat.

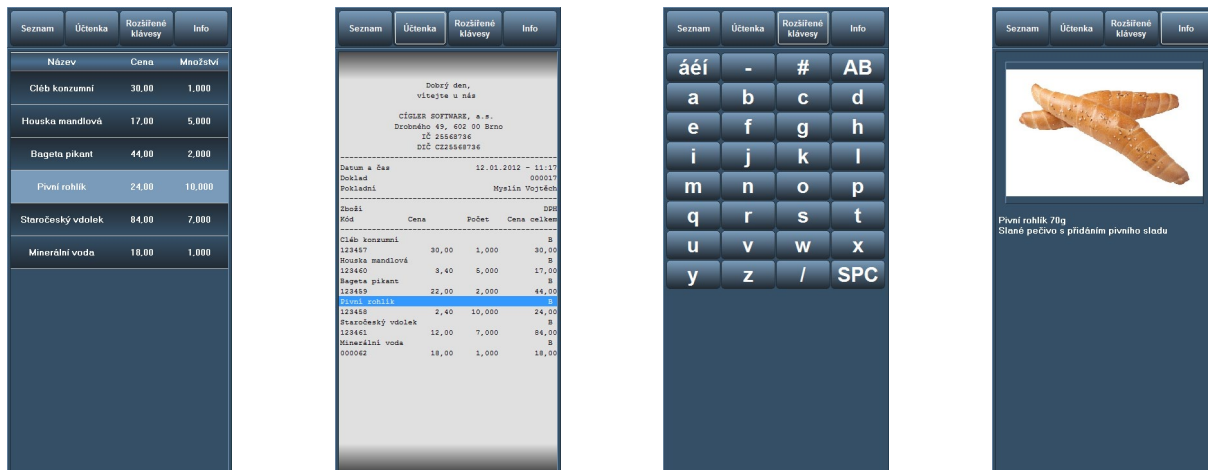
Informaci o aktuálně nastaveném módu vidíte pravé části stavového řádku, informace o nastavení *Tréninkového módu* se zobrazí uprostřed.



Systém umožňuje otevření druhého účtu. Informaci o tom, ve kterém účtu právě pracujete, zjistíte podle čísla (1 nebo 2) v pravé části stavového řádku.

Panel pokladní účtenka

Panel je umístěn na levé straně obrazovky a nabízí celkem čtyři zobrazení: seznam účtovaných položek, pokladní účtenku v textovém formátu pro tisk, rozšířenou klávesnici určenou pro zadávání textů přes dotykový displej a informační okno s obrázkem a rozšířeným popisem produktu. Zobrazení měníte pomocí tlačítek v horní části panelu:



- » **Seznam** – jednoduchý a přehledný seznam položek, které jsou vloženy do prodejky. Najdete zde název položky, celkovou cenu za položku a množství prodávaného zboží či služeb. V seznamu se můžete mezi zadanými položkami pohybovat (kvůli opravě nebo zrušení položky), a to i v případě, kdy používáte dotykový displej. Položky v seznamu jsou podle povahy (DPT, sleva, přírůstek, refundace, nulová cena) barevně odlišené.
- » **Účtenka** – vidíte detailní textovou podobu účtenky (prodejky), která bude po ukončení prodeje vytištěna na pokladní tiskárně. Její rozsah a podobu volíte v manažerské části *Stanice/Konfigurace/Formulář*.
- » **Rozšířené klávesy** – jsou určené pro obsluhu, která při prodeji používá dotykový displej. Pomocí těchto kláves je možné zapsat libovolný text, například výrobní číslo zboží, poznámku nebo katalogové označení prodávané položky. Zadávaný text se zobrazí na horním řádku displeje.
- » **Info** – tlačítkem si obsluha může vyvolat obrázek a krátký popis zboží uložený na kartě *Položky zboží* (záložka *Obrázky a texty*). Poklepáním („dvojklikem“) na položku v *Seznamu* nebo v *Účtence* informaci zobrazíte i v dolní části záložek.

Displej pro obsluhu

Displej je navržený tak, aby poskytl obsluze okamžitou informaci o prodávané položce. Při práci se můžete setkat se dvěma podobami displeje: pro běžný **Prodej** a pro funkci **Mezisoučet**.

Prodej

Základní podobu displeje vidíte při prvním spuštění a při běžné práci s účtem. Na displeji najdete následující pole:

- » **Název** – úplně nahoře je standardně uvedený název prodávaného zboží. Kromě toho na tomto řádku v průběhu práce vidíte i jakýkoliv text zapsaný z klávesnice či dotykového displeje – zadáváte zde totiž také *Množství*, *Poznámku*, *Výrobní číslo*, *Slevu* apod. a tyto údaje pak na požadované místo displeje odesíláte pomocí příslušných kláves. V pravém horním rohu je uvedený pořadí zásoby na účtence.

Vodácký KOMPLET				1/1
1,000	26000,00	20,00	23400,00	
	Množství	Cena/Mi	Daň	Cena
V.č./Text:			Cena VM:	936,00
Sleva/Přírůstek		Celkem		23400
Procentuální:	-10,00%			
Hodnota:	-2600,00			
S/P Celkem:	-2600,00	€		936,00



TIP: Zapišete-li do kolonky *Název* některý z kódů (*PLU*, *EAN*, *Katalog*) a potvrdíte jej příslušnou klávesou na dotykovém displeji (nebo odpovídající klávesovou zkratkou na klávesnici), program automaticky přidá na účet položku uloženou pod daným kódem. *PLU* se dá potvrdit i klávesou *Enter*.

- » **Množství** – počet kusů zadáváte ještě před výběrem položky a potvrdíte jej klávesou pro násobení *.
- » **Cena/MJ** – jednotková cena (cena jednoho kusu) včetně DPH se doplní automaticky po výběru položky.
- » **Daň** – sazba DPH, kterou každému zboží spolu s cenou přidělíte v manažerské části na kartě *Položky zboží* v záložce *Ceny* (menu *Data / Položky zboží*).
- » **Cena** – konečná cena za položku celkem. Jde o cenu za jednotku vynásobenou počtem kusů a s uplatněnou případnou slevou nebo přírážkou.
- » **V. č. / Text** – při prodeji je možné zadat prodávané položce výrobní číslo nebo libovolný doprovodný text. Tyto informace zapíšete do řádku *Název* a po stisku tlačítka *Výrobní číslo* nebo *Poznámka* je program do kolonky přenesen – pokud položka obsahuje obě informace, jsou oddělené lomítkem a bez ohledu na to, v jakém pořadí jste je zadali, jsou vždy uvedené za sebou jako *Výrobní číslo / Text*. Chcete-li je změnit nebo opravit, stačí je napsat v novém tvaru a opětovně poslat do kolonky; zrušíte je tak, že do kolonky pošlete prázdný text.
- » **Cena VM** – přepočítání celkové ceny položky na *Vedlejší měnu*. Měna je uvedena v dolní části displeje.

Změnu ceny (slevu nebo přírážku) zadáváte dříve než položku a její množství, a to v procentuální hodnotě. Buď ji pomocí tlačítek *Sleva/Přirážka* vyberete ze seznamu, nebo její číselnou hodnotu můžete napsat na displeji a jedním z tlačítek ji definovat jako mimořádnou slevu nebo přírážku. Informace o změně ceny se pak znázorní na displeji v následujících kolonkách:

- » **Procentuální** – hodnota v procentech, *Sleva* je uvedena se záporným znaménkem, *Přirážka* s kladným.
- » **Hodnota** – finanční částka, o kterou je cena položky ponížena nebo navýšena.
- » **S/P Celkem** – uvádí celkovou hodnotu slevy (přirážky) v domácí měně. Je to suma všech dílčích slev, které jste zadali na jednotlivé položky v pokladní účtence.



TIP: Jednotnou slevu/přirážku pro celý účet zadáte v režimu *Mezisosoučet*, viz dále.

- » **Celkem** – v pravém dolním rohu displeje je možné sledovat celkovou sumu cen všech položek zadaných na účtence. Pokud aktivujete volbu *Cizí měny*, zkratka a celková hodnota příslušné měny se zobrazí na dolním řádku pod celkovou částkou účtenky. Hodnotu cizí měny program vypočítá podle kurzu nastaveného v manažerské části programu (menu *Data / Seznamy / Měny a platidla*).

Mezisosoučet

Funkci *Mezisosoučtu* použijete v případech, kdy potřebujete uplatnit pro účtenku některý ze zvláštních režimů:

- při platbě v hotovosti pro výpočet částky k navrácení
- při kombinované platbě (např. šek/hotovost)
- pro zadání slevy nebo přírážky na celý doklad
- při platbě cizí měnou

Po stisku tlačítka *Mezisosoučet* (F9) se displej pro obsluhu změní:

V horním řádku se zobrazují veškeré údaje zapsané na klávesnici nebo dotykovým displejem o výši placené částky, individuálně domluvené slevy apod. Stiskem tlačítka (*Hotovost*, *Šek*, *Platební karta*, *Vedlejší měna*, *Sleva* nebo *Přirážka*) je přesunete dolů do příslušného řádku na displeji. Při uplatnění několika z těchto akcí v režimu *Mezisosoučet* je potřeba dodržet následující postup:

Jako první musíte zadat **Procentuální hodnotu slevy nebo přírážky** pro celý doklad.

Teprve poté vyberete **Typ platby**: zákazník může platit šekem, kartou nebo hotovostí, všechny typy se dají kombinovat.

Jestliže zákazník platí přesnou částku, stačí platbu potvrdit příslušným tlačítkem (*Hotovost*, *Šek*, *Platební karta*). Pokud platí kombinovaně, zadejte výši částky placenou jedním druhem úhrady (např. platbu stravenkami jako *Šek*) a na displeji se zobrazí v řádku **Doplatit** hodnota, kterou je potřeba doplatit pro ukončení účtenky. Poté můžete vybrat další typ platby. Jestliže zákazník platí větší částku, než je uvedena k úhradě, zadejte placenou částku na displeji a potvrďte příslušným tlačítkem (většinou *Hotovost* nebo *Šek*). Program pak na displeji uvede rozdíl placené a účtované částky v poli **Vrátit** a současně účet uzavře.

abc		Mezisosoučet		1/1
8000				
Hotovost:		S/P Celkem	-3770,00	Doplatit: 7230,00
Šeky:	15000,00		-14,50%	Doplatit: € 289,20
Platební karta:		Platit		
Vedlejší měna:		22230		
Sleva/Přirážka	-5,00%	€ 889,20		
	-1170,00			

Pokud je účet aktivovaný pro **Cizí měnu** (můžete ji vybrat kdykoliv během prodeje pomocí tlačítka *Vedlejší měna*), jsou částky k proplacení i vrácení uvedené současně v domácí i cizí měně. Platí-li zákazník bankovkami vedlejší měny, můžete zadat vyšší placené částky v hodnotě této měny a platbu v hotovosti pak potvrdit tlačítkem *Cizí měna* – program vypočítá částku k vrácení v obou měnách.

Ovládací klávesy

Panel ovládacích kláves je rozdělený na tři části:

Pravá část je neměnná a obsahuje numerické klávesy a funkce používané pro běžný **Prodej**.

Horní řada nabízí klávesy pro zobrazení dalších tlačítek (rychlých nabídek, funkcí a režimů).

Levá strana panelu se mění podle volby klávesy v horní řadě a může obsahovat tlačítka pro rychlý výběr zboží (tzv. přímé PLU – programovatelné klávesy, na které lze umístit libovolné položky zboží), nabídku *Funkcí* (vklad, zjištění ceny, výrobní číslo, zrušení účtu) nebo *Režimu* (uzávěrky, trénink, nastavení vzhledu, ukončení prodeje).

V následující kapitole popíšeme funkce jednotlivých tlačítek, se kterými se na panelu můžete setkat.








Tlačítka a zkratkové klávesy












Ovládání pokladny části je plně zaměřené na použití dotykových displejů. Pokud dotykový displej není k dispozici, je možné aplikaci ovládat pomocí programovatelné klávesnice (například EK-3000 od slovenské firmy Elcom). Programovatelná klávesnice pak umožňuje rychlé ovládání a stejně jako dotykový displej umožní naprogramování přímých PLU. Poslední možností je použití klasické PC klávesnice. Pro ovládání přes PC klávesnici jsou pak k dispozici **Klávesové zkratky**, které odpovídají tlačítkům na displeji – v dále uvedeném přehledu funkcí je najdete zapsané vedle zobrazených tlačítek.

POZNÁMKA: Přehledná tabulka klávesových zkratk je uvedena na začátku tohoto manuálu.

Prodej

-  **ESC** Tlačítko slouží ke zrušení libovolného režimu a k návratu do normálního režimu prodeje. Pracujete-li např. v režimu *Mezisoučet*, po zadání *ESC* se vrátíte do režimu *Prodej* a můžete dál pokračovat v zadávání nového zboží.
-  **Backspace** Maže postupně od konce znaky, které jsou zapsané v horním řádku displeje pro obsluhu (např. číslo PLU, počet kusů, textovou poznámku). Znaky však lze mazat jen do chvíle, dokud je příslušnou klávesou (PLU, *, Poznámka) neodešlete do jiné kolony, pak už lze opravu provést jen novým zápisem (viz *Oprava položky*).
-  **Delete** Tlačítko provádí takzvané okamžité storno položky v neuzavřené účtence. Z prodejky tak vyjmete zboží, na kterém máte v *Seznamu položek* umístěn kurzor.
-  **End** Umožňuje v neuzavřené prodejce opravit kteroukoliv položku zboží. Potřebujete-li např. změnit počet kusů první položky na účtence, stisknete tlačítko *Oprava* a přesuňte v *Seznamu* na položku kurzor. Pak znovu zadejte počet kusů (zapišete číslo a stisknete klávesu *), v této činnosti můžete pokračovat dále a opravit i jiné položky. Jsou-li změny hotové, vyskočte z režimu tlačítkem *Zrušení operace*.
-  **F3** Klávesa umožňuje prodej pro konkrétního zákazníka uvedeného v adresáři manažerské části (menu *Data/Adresář*), včetně zohlednění jeho individuální slevy. Zadáte-li přesnou identifikaci zákazníka, přiřadí se mu prodejka automaticky, pokud je číslo neúplné, nebo ho neznáte, zobrazí se po stisku klávesy seznam zákazníků. Otevřený seznam zákazníků umožňuje v rámci firmy dosadit na účtenku i konkrétního pracovníka.





TIP: Zákazníky můžete identifikovat podle *IČ*, *DIČ* nebo *Kódu*. Pokud v menu *Stanice / Konfigurace / Prohlížeč zboží* nastavíte *Typ vyhledávání* na hodnotu *Obsahově ve sloupcích*, program prohledá všechny tři druhy identifikačních kódů. Použitý způsob vyhledávání je uvedený na dolní liště seznamu (*Vyhledat první ve sloupci / Vyhledat ve sloupci / Vyhledat v aktivních sloupcích*) a poklepáním na pole jej podle potřeby můžete změnit. Aktivní sloupce jsou ty, které jsou uvedené na tlačítkách v horní části seznamu.

-  * Tlačítko numerické klávesnice pro násobení se používá k zadávání množství prodávaného zboží (počtu kusů nebo váhy). Množství musíte zadat ještě před výběrem konkrétního zboží.
-  **Ctrl + P** Pomocí této klávesy je možné vyhledat zboží podle *PLU* a vložit požadovanou položku do prodejky. Jestliže na displeji zapíšete číslo *PLU* (může být uvedené bez počátečních nul), po stisku klávesy *PLU* program příslušnou položku ihned vloží do účtenky. Pokud číslo ne zadáte, stiskem klávesy zobrazíte seznam skladových položek seřazený podle čísel *PLU*, kde si můžete položku najít (viz kap. *Seznam PLU, EAN, Katalog*).
-  **Ctrl + E** Stejným způsobem lze vyhledat a dosadit zboží podle čísla čárového kódu EAN. Otevřený seznam skladových položek je seřazený podle čísel EAN.
-  **Ctrl + K** Další možností je vyhledat nebo dosadit zboží podle katalogového čísla. Seznam skladových položek je seřazený podle katalogu.
-  **Ctrl + *** Tlačítkem otevřete seznam *Cizích měn*, které se definují v manažerské části programu (menu *Data / Seznamy / Měny a platidla / Hotovost*). Po výběru měny jsou všechny částky na účtence uvedené v domácí i cizí měně. Při ukončení prodeje pak tlačítko slouží k potvrzení typu platby cizí měnou a výpočtu částky k vrácení (viz režim *Mezisoučet*).
-  **Ctrl + -** V režimu *Prodeje* pomocí tlačítka stanovíte procentuální snížení ceny právě přidávané položce (slevu je nutné určit dříve, než vyberete položku), v režimu *Mezisoučet* takto zadáte slevu pro celou účtenku. Obě možnosti lze kombinovat. Výši slevy můžete zapsat na displeji a potvrdit tlačítkem. Dá se také využít sleva definovaná v manažerské části v menu *Slevy / Použité slevy* – v tomto případě stačí stisknout tlačítko a slevu vybrat ze seznamu.
-  **Ctrl + +** Stejná pravidla jako pro slevu platí i pro přirážku (navýšení ceny).
-  **F8** Tlačítkem aktivujete režim *Mezisoučet* (viz předchozí kapitola). Po jeho spuštění se na displeji pro obsluhu i na displeji pro zákazníka zobrazí celková suma k proplacení účtenky.
-  **Ctrl + F12** Klávesa definuje typ platby šekem, poukázkou apod.
-  **F9** Použijete při úhradě účtenky platební kartou.
-  **F12** Hotovostní platba v domácí měně.

Horní řada kláves


Tyto klávesy se používají pro změnu nabídky tlačítek na levé straně panelu.

 **POZNÁMKA:** Popis tlačítek, která tímto způsobem na displej vyvoláte, najdete v dalších kapitolách.

-  **Libovolný text** Každé tlačítko představuje skupinu 18 rychlých kláves určených pro přímou volbu zboží nebo DPT, které tak můžete přidat na účtenku bez nutnosti vyhledávání v seznamu nebo identifikace podle kódu. Klávesy si uživatelsky definujete v režimu *Přiřazení PLU* (popis viz dále) nebo v manažerské části programu (menu *Stanice / Konfigurace / Přímá PLU*), kde celé skupině můžete navíc určit název, který pak bude na tlačítku zobrazený – viz kapitola *Přímá PLU*.
-  **Funkce** Tlačítkem *Funkce* zobrazíte skupinu tlačítek pro vedlejší funkce používané při prodeji, jako jsou vklady a výběry, zadávání výrobních čísel, zrušení nebo změna účtu atd. Všechny často používané funkce mají přiřazené i zkratkové klávesy, takže je lze používat, aniž byste museli mít na displeji skupinu příslušných tlačítek zobrazenou.
-  **Režim** V části *Režim* najdete tlačítka určená pro změnu pracovního módu, otevření zásuvky, tvorbu uzávěrek, modifikaci prostředí a ukončení prodeje.
-  **Tisk účtenky** Tlačítko se zobrazí na displeji po uzavření účtu v případě, že máte v manažerské části v menu *Stanice / Konfigurace / Parametry* nastavenou volbu *Typ tisku / Odložený*. Pokud chcete účtenku vytisknout, použijte tlačítko, pokud nechcete, pokračujte normálně v prodeji.

Funkce

Následující tlačítka program zobrazí na displeji, přepnete-li se do režimu *Funkce* (tj. po stisku tlačítka *Funkce*). Klávesové zkratky můžete samozřejmě použít kdykoliv.

-  **Ctrl + V** Klávesa je určená pro vklad hotovosti do pokladny. Nejprve musíte zadat částku, poté stisknout tlačítko *Vklad* a nakonec volbou měny otevřít pokladní zásuvku, do které příslušný obnos vložíte.

Výběr **Ctrl + Y** Výběr hotovosti z pokladny. Postup je stejný jako při vkladu.


 TIP: Přehled vkladů a výběrů na pokladně najdete v manažerské části v menu *Stanice / Přehledy / Finanční / záložka Vklady, výběry*.

Hlavní měna **Ctrl + Q** Slouží ke zjištění stavu hotovosti v *Hlavní měně* (domácí nebo nejčastěji přijímané) a umožní vklady/výběry v této měně (otevře přiřazenou zásuvku).

Vedlejší měna **Ctrl + W** Klávesa je určena k volbě některé z *Vedlejších měn* při prodeji nebo vkladu/výběru hotovosti a k otevření zásuvky určené pro vybranou měnu. V seznamu vedlejších měn dohledáte stav hotovosti a kurzy měn.

 TIP: Nastavení hlavních a vedlejších měn a přiřazení zásuvky, která se pro ně má používat, zadáte v manažerské části programu, menu *Data / Seznamy / Měny a platidla / Hotovost*.

Jiná cena **Ctrl + J** Pomocí této klávesy přiřadíte položce jinou cenu, než jaká je zadaná v seznamu položek. Nejprve je potřeba určit počet kusů, poté zapíšete požadovanou cenu a stisknete tlačítko *Jiná cena*. Nakonec můžete vybrat položku ze seznamu. Cena jde změnit i dodatečně v režimu *Oprava položky*.

 TIP: Možnost zadat jinou cenu, stejně jako řada dalších funkcí na pokladně, se dá pro konkrétní pokladníky zakázat v manažerské části programu *Nastavení / Obsluha / Uživatel / záložka Práva / Pokladní modul*.

Zjištění ceny **Ctrl + I** Funkce je určena pro zjištění běžné ceny, např. zboží, kterému byla zadaná *Jiná cena*. Po aktivaci klávesy se v pravé horní části displeje zobrazí malý otazník. V tomto režimu se můžete pohybovat mezi jednotlivými položkami na účtu a ověřit si jejich aktuální skladovou cenu, číslo PLU, daň a číslo čárového kódu.

Poznámka **Ctrl + T** Položce je možné přiřadit libovolný text (viz kap. Prodej).

Výrobní číslo **Ctrl + R** Klávesa je určena pro zápis výrobního čísla u položek, které tato čísla evidují (mají na kartě položky zatržené pole *Výrobní číslo*) – bez zadání výrobního čísla nejde účet s touto položkou uzavřít. Číslo je potřeba zadat ještě před výběrem položky (pokud zapomenete, můžete je doplnit v režimu *Oprava položky*).

Váha **Ctrl + C** Po vložení zboží na váhu se zjištěná hmotnost objeví na displeji v poli pro název. Klávesou * ji přesunete do položky *Množství* a vyberete zboží klávesou *PLU/EAN/KAT* jako při standardním kusovém prodeji.


Obsluha **Ctrl + O** Klávesu použijete při změně obsluhy. Pokladna se uzavře a nová obsluha se musí znovu přihlásit a zadat svůj PIN.

Změna účtu **Ctrl + U** Funkce *Hold* slouží k otevření druhého účtu – s její pomocí můžete obsluhovat dva zákazníky současně. Původní účet po stisku klávesy zůstane otevřený a po uzavření druhého účtu program nabídne nový – můžete se tak věnovat dalším zákazníkům do té doby, dokud se první zákazník nerozmyslí. Nikdy však nelze mít otevřené současně více než dva účty, přepínáte se mezi nimi opakovaným použitím klávesy a uzavřít je můžete v libovolném pořadí. Informaci o tom, ve kterém účtu se právě nacházíte, najdete v pravém horním rohu displeje: *Prodej 1/2*.

Kopie účtenky **F4** nebo **00 + F4** Po stisku klávesy program vytiskne kopii poslední vystavené účtenky. Pokud předtím použijete klávesu **00**, program otevře seznam všech dosud vystavených účtenek, kde si můžete vybrat a vytisknout kteroukoliv starší.

Střediska Tato tlačítka jsou zde umístěná pro potřeby ekonomických systémů, které seznamy *Středisek*, *Zakázek* a *Činností* používají pro vyhodnocování a kontrolu obchodu, tzv. vnitrofiremní kontroling. Otevřete jimi příslušné seznamy, kde je můžete v režimu *Mezisoučet* zadat pro celou účtenku, nebo je v běžném režimu přiřadit konkrétní položce. Obě možnosti se dají kombinovat (individuální nastavení pro položku má přednost před nastavením celé účtenky). Položka s přiřazenými kontrolingovými proměnnými je v horním řádku displeje označena ikonkou *S*, *Z* nebo *C*. Kontrolingové proměnné je možné editovat v manažerské části programu v menu *Data/Seznamy/Kontrolingové*.

Zrušení účtu **00 + Ctrl + Delete** Klávesa je určena pro zrušení rozpracované účtenky. Před použitím této zkratkové klávesy je nutné zadat dvě nuly.

 POZOR: Po uzavření účtu již účtenka zrušit nejde. Vzhledem k platné legislativě můžete v případě potřeby pouze pomocí funkce *Refund* vrátit zboží.

Zrušení Slev Přírážek **00 + Ctrl + Backspace** Zruší všechny slevy a přírážky, které jste zadali v právě otevřené účtence, ať už pro jednotlivé položky, nebo pro celou účtenku. Před jejím použitím je nutné zadat dvě nuly.

 POZNÁMKA: Dvě nuly můžete zadat jako číslice (dvojitým stiskem klávesy **0**), ale je možné použít i přímou klávesu „dvě nuly“ (**00**), kterou obsahuje displej pokladny.

Režim

Následující klávesy program zobrazí na displeji po stisku tlačítka *Režim*. U některých z nich nejsou uvedené klávesové zkratky – důvodem je skutečnost, že vzhledem k zřídka ke použití nemají tato tlačítka žádné zkratky přiřazené. Mají-li klávesy u zkratky uvedené 00, je potřeba před jejich použitím zadat dvě nuly.

Prodej **F2** Pokud jste při práci program přepnuli do jiného módu (*Refundace* nebo *Přiřazení PLU*), klávesou znovu aktivujete mód prodeje. Jde o režim, který používáte při běžném vystavování prodejek – viz kap. Stavový řádek.

Refund **Ctrl + F2** Aktivuje mód refundace určený pro vrácení dříve prodaného zboží, které je zařazené na uzavřené účtence. Práce v tomto režimu je podobná jako v režimu *Prodej*, lze zadat slevu nebo přírůžku, použít cizí měnu apod. (avšak nelze platit šekem nebo kartou). Ceny položek jsou evidované v záporných číslech a zboží se na sklad připočte. Po uzavření účtu se program automaticky přepne do režimu *Prodej*.

Uzávěrka X **Ctrl + X** Volbou uskutečnit a vytisknete X uzávěrku. Tisknou se pouze finanční údaje, které se nahromadily od poslední uzávěrky Z. Informace o finančním toku pokladnou se nesmaže.

Uzávěrka Z **00 + Ctrl + Z** Klávesa pro Z uzávěrku. Tisknou se pouze finanční údaje, které se nahromadily od poslední uzávěrky Z. Informace o finančním toku pokladnou se uloží do programu, pokladna se vynuluje a je připravena na další den, případně pro další směnu.

Režim displeje Opakovaným stiskem měníte barvu pozadí a písma na displeji a stavovém řádku.

Barva prostředí Touto klávesou můžete vybrat barvu pozadí na panelu pokladní účtenky a panelu ovládacích kláves.

Vzhled seznamu Opakovaným stiskem klávesy měníte stínování jednotlivých položek v záložce *Seznam* na *Panelu pokladní účtenky*. Podle vlastní potřeby si tak zvolíte optické rozlišení jednotlivých položek.

Přiřazení PLU Režim slouží k přiřazení položek zboží tzv. rychlým klávesám, které vyvoláte na displej stiskem barevných tlačítek (modré, žluté, zelené a šedé) v horní řadě ovládacích kláves. Rychlé klávesy využijete zejména na dotykovém displeji – s jejich pomocí zařadíte položku na účtenku bez nutnosti jejího hledání v seznamu nebo načtení čárového kódu. Přepnete-li se do režimu *Přiřazení PLU*, stačí na displej umístit zboží (standardním způsobem je vyhledáte v seznamu). Poklepáním na některé z barevných tlačítek toto zboží tlačítku přiřadíte, a to i v případě, že je tlačítko již „obsazené“. Nastavení tlačítek uložíte ve chvíli, kdy se přepnete do jiného módu. Program na tlačítko zapíše plný název položky, což u dlouhých názvů může způsobit problémy; úpravu můžete dodatečně provést v manažerské části programu – viz kap. Přímá PLU.

Trenink Klávesou program přepnete do tréninkového režimu, ve kterém je možné vyzkoušet a nacvičit veškeré funkce režimu *Prodej*, aniž by se provedené akce jakkoliv projevy v účetnictví či skladech.

Data Aktual. **00 + Ctrl + A** Kdykoliv během práce můžete aktualizovat seznam zboží (po exportu zboží z ekonomického systému). V menu *Nastavení / Přenosy / Import zboží* lze zadat povinnou aktualizaci.

Refresh **00 + Ctrl + F** Klávesa umožňuje aktualizaci databází v pokladní části programu *Prodejna SQL*. Využijete ji např. po úpravě názvů *Přiřazených PLU*, změně názvu zboží apod.



TIP: Pokud máte pokladní i manažerskou část programu spuštěné současně a v Manažeru upravujete data týkající se prodeje, je po dokončení úprav vždy lepší aplikaci *Prodejna SQL* Pokladna restartovat.

Zásuvka Tímto tlačítkem kdykoliv otevřete pokladní zásuvku, aniž by bylo potřeba uzavřít účtenku nebo vykonat jakoukoliv jinou finanční transakci. Používá se při rozměňování bankovek apod.



TIP: Stejně jako většinu ostatních funkcí v pokladním modulu lze otevření zásuvky jednotlivým pokladním povolit/zakázat v nastavení přístupových práv (menu *Nastavení/Obsluha*).

Konec prodeje **Ctrl + End** Zkratková klávesa, kterou obsluha ukončí pokladní část *Prodeje SQL*.

Skupiny zboží

Na displeji může mít vlastní tlačítko až 72 skladových nebo finančních položek, které se přidávají na účtenku pouhým stiskem přiřazeného tlačítka. Pro lepší orientaci jsou rozděleny do čtyř barevně odlišených skupin, mezi nimiž se přepínáte pomocí stejně vybarvených tlačítek, které najdete v horní řadě kláves.



Ke klávesám můžete v režimu *Přiřazení PLU* (viz předchozí kapitola) navázat jakékoliv zboží ze seznamu položek. V menu manažerské části *Stanice / Konfigurace / Přímá PLU* se dá upravit jejich název a také zde jde vytvořit i položky pro finanční prodej bez vazby na sklad (tzv. DPT), pomocí kterých lze na účtenku přidat cenu za služby apod.

Panel pokladní účtenka

Panel je umístěný na levé části displeje. V jeho záhlaví vidíte čtyři tlačítka, kterými se mění obsah panelu.



F5 Klávesou zobrazíte seznam prodávaných položek. Toto zobrazení je vhodné především pro práci na dotykových displejích. Jejich grafické zvýraznění můžete změnit tlačítkem *Vzhled seznamu* (viz kap. Režim).



F5 Zobrazí účtenku v podobě, v jaké bude vytištěna na pokladní tiskárně. Rozsah a vzhled účtenky nastavíte v manažerské části programu, menu *Stanice/Konfigurace/Formulář*.



POZNÁMKA: Klávesová zkratka F5 přepíná zobrazení panelu mezi *Seznamem* a *Účtenkou*.



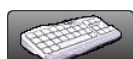
Tímto tlačítkem vyvoláte na displej písmena české abecedy, která můžete použít při zadávání textů, výrobních čísel či katalogu. Využití najdete především při práci na dotykových displejích.



F6 Klávesa umožňuje na displeji ukázat obrázek a další informace o položce. Tyto údaje zadáte v manažerské části na kartě zásoby (menu *Data / Položky zboží*) v záložce *Obrázky a texty*.

Seznamy určené k doplnění údajů na účtenku

V následujících kapitolách vysvětlíme způsob ovládání seznamů, které se po stisku příslušného tlačítka otevrou „nad“ pokladním displejem a jsou určené pro výběr položek (zboží, zákazníka, měny apod.). Každý z nich obsahuje tato ovládací tlačítka:



Tlačítkem zobrazíte na displeji klávesnici určenou pro vyhledání položky pomocí dotykového displeje. Pomocí této klávesnice můžete zapsat znaky hledané položky (program je vyhledá podle zadání v poli *Typ vyhledávání* v menu *Stanice / Konfigurace / Prohlížeč zboží*). Opakovaným stiskem tlačítka klávesnici skryjete.



ESC Seznam opustíte, aniž byste některou z položek vybrali.



Enter Položka ze seznamu, na které byl při stisku klávesy umístěný kurzor, se zařadí na účtenku.



↑ / ↓ Tlačítka slouží k pohybu mezi položkami seznamu o jednu nahoru/dolů.



Home / End Pomocí kláves se dostanete na začátek/konec seznamu (podle zvoleného třídění).

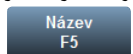
Na dolní liště seznamu je uveden počet položek, název seznamu a způsob vyhledávání položky, který jste si nastavili v *Prohlížeči zboží*. Poklepáním na toto pole můžete *Typ vyhledávání* změnit.



TIP: Velikost a druh písma pro tyto seznamy nastavíte v části *Manažer / Stanice / Konfigurace / Prohlížeč zboží*.

PLU, EAN, Katalog

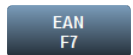
Seznam zboží otevřete stiskem tlačítka **PLU**, **EAN** nebo **KAT** a položky jsou v něm vždy seřazené podle kategorie, jejíž klávesu jste k jeho vyvolání použili. Seznam obsahuje v záhlaví ovládací tlačítka:



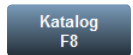
F5 Klávesa umožňuje seznam roztřídit podle plného označení – na *Položce zboží* název najdete v poli *Popis*.



F6 Klávesa v seznamu skladových položek seřadí zboží podle čísla PLU.



F7 Seznam se seřadí podle čísla, které je na *Položce zboží* uvedené v poli *Čárový kód*.



F8 Položky se třídí podle katalogového čísla.

Zkratka
F9**F9** Podle potřeby lze položky seřadit i podle zkráceného názvu.Code
F10**F10** *Kód* se používá v ekonomických systémech Money, odkud se exportuje i na karty *Položek zboží*.

Dostupn.

V síťových aplikacích se pomocí tohoto tlačítka dá zjistit dostupnost zboží na ostatních prodejnách – po jeho stisku program zobrazí celkový přehled stavu zboží, které je pod kurzorem. Stiskem na tlačítko *Dotaz* se zde také můžete připojit k serveru a zjistit tak právě aktuální stav na ostatních stanicích.

Zákazníci

Seznam otevřete stiskem tlačítka **Zákazník** a najdete v něm všechny adresní karty, které obsahuje *Adresář* zákazníků.

IČ
F5**F5** Klávesa umožní seřadit a vyhledávat zákazníky podle identifikačního čísla IČ.Kód
F6**F6** Zákazníci se seřadí podle *Kódu partnera*.DIČ
F7**F7** Umožní třídění partnerů podle daňového identifikačního čísla DIČ.Název
F8**F8** Tlačítko partnery uspořádá podle *Názvu* firmy.Ulice
F9**F9** Dále lze zákazníky vyhledávat podle adresního údaje v poli *Ulice*.Město
F10**F10** Poslední možností je seřazení podle měst a obcí.


Úpravy

Tlačítkem otevřete jednoduchou editační kartu, ve které se dají opravit adresní údaje zákazníka pod kurzorem. Údaje zapisujete stejně jako na pokladním displeji do horního řádku, odkud je umístěním kurzoru přesunete do požadované kolonky. Pokud v záhlaví karty stisknete tlačítko *Nová*, můžete založit kartu pro zcela nového zákazníka. Veškeré změny se po uložení přenesou i do manažerské části programu.

Osoby

Po stisku této klávesy se otevře další výběrový seznam, tentokrát s přehledem osob patřících k firmě pod kurzorem. Pracujete s ním úplně stejně jako se seznamem firem – pomocí tlačítek v záhlaví vyhledáváte osoby podle jednotlivých kritérií a po stisku tlačítka *Úpravy* můžete opravit stávající karty nebo přidat nové.



TIP: Pokud potřebujete z editované účtenky odstranit doplněnou firmu nebo osobu, postup je jednoduchý: otevřete znovu seznam *Zákazníků*, případně *Osob*, a bez výběru položky jej zavřete pomocí tlačítka  (**ESC**).

Cizí měny

Seznam editujete v manažerské části v menu *Data / Měny a platidla* a na pokladně jej otevřete tlačítkem **Cizí měna**, **Hlavní měna** nebo **Vedlejší měna**.

Název
F5**F5** Klávesa umožňuje položky seznamu seřadit a vyhledávat podle *Názvu*.Zkratka
F6**F6** Měny seřadíte podle symbolu uvedeného v kolonce *Zkratka*.

V případě potíží

Pro zákazníky pokladních systémů je v pracovní dny 8.00–17.00 na telefonním čísle

549 522 519

k dispozici linka technické podpory POS hotline. Jakékoliv dotazy a připomínky zodpovíme také na e-mailové adrese

posinfo@money.cz



CERTIFICATE NO. 35325

Toto logo prokazuje, že organizace má zaveden systém řízení, zajišťující soulad s normou 9001:2008

Prodejna SQL

Money, Money 97, Money 2000, Money S3, Money S4, Money S5, APP, Aktivní pracovní plocha a CÍGLER SOFTWARE, a.s., jsou zapsané mezinárodní slovní a grafické ochranné nebo registrované ochranné známky společnosti CÍGLER SOFTWARE, a.s. Další v textu použité názvy programových produktů, firem apod. mohou být ochrannými známkami nebo registrovanými ochrannými známkami příslušných produktů.

Veškerá práva vyhrazena. Žádná část této příručky nesmí být publikována a šířena žádným způsobem a v žádné podobě bez výslovného souhlasu CÍGLER SOFTWARE, a.s.

5. vydání je aktuální k programu Prodejna SQL ve verzi 2.2.3, leden 2012. Sazba a jazyková korektura Yvetta Cíglerová, obálka VERTIGO.CZ.

